

Factura Pequeño Contribuyente

JUAN MANUEL, CEBALLOS GODOY

Nit Emisor: 9495509

BIO - DISEÑOS

7 CALLE A 14-19 BARRIO MARTINICO, zona 6, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9AC835CA-6B1F-47B2-BA84-0A2FB46A5117

Serie: 9AC835CA Número de DTE: 1797212082

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 18:52:05

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 18:52:05

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 1 al 30 de noviembre, según contrato SP 029-23-2024.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS
SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES
Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS**

Nombre de la persona contratada:	Juan Manuel Ceballos Godoy
Tipo de servicios:	Servicios profesionales
Unidad:	Cooperación Nacional e Internacional
Número de contrato	SP 029-23-2024
Lugar y fecha de informe	Guatemala, 30 de noviembre de 2024
Período de prestación del servicio:	Del 01 al 30 de noviembre de 2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Gestionar y captar cooperantes a nivel nacional e internacional, en temas de adicciones

- Gestioné y realicé reunión de trabajo con personal de la Dirección de Cooperación Internacional del Ministerio de Relaciones Exteriores -MINEX- con el fin de dar seguimiento y trazar la ruta de acción para reactivación del Acuerdo 3280 con el Reino de España y vinculación con la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas -CICAD-, sobre cooperación en materia de prevención y control del consumo y tráfico de estupefacientes y sustancia psicotrópicas.
- Realicé el seguimiento a la gestión y programación de reunión de trabajo con la Fundación EDEX de España para la ampliación y formalización del apoyo al programa Unplugged y otros programas enfocados a la prevención de la drogodependencia.
- Inicié contacto con la Dirección General de Educación Extraescolar -DIGEEX- e Instituto Técnico de Capacitación y Productividad -INTECAP-, para la cooperación en el programa de capacitación de pacientes atendidos en el Centro de Tratamiento Ambulatorio -CTA-.
- Inicié contacto con Universidad Galileo, Universidad del Valle, Universidad Rafael Landívar y Universidad Mariano Gálvez para la cooperación en la realización de estudios requeridos por el Quinto Viceministerio del Ministerio de Gobernación y el desarrollo de la plataforma digital de información de la SECCATID.

b) Asesorar al Despacho Superior en la suscripción de convenios de cooperación con el sector gubernamental, no gubernamental, nacional e internacional que se relacionen con el campo de acción de la "SECCATID".

- Realicé el seguimiento al proceso de formalización a través de Carta de Entendimiento con la Gremial de Salud y Seguridad Ocupacional de la Cámara de Industria.

- Realicé el seguimiento y revisión del convenio con la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Seguridad, para renovar colaboración en materia de fortalecimiento del capital humano de la SECCATID e intercambio de información relacionada con el tráfico de sustancias psicoactivas.
 - Elaboré la propuesta final de la matriz de acciones de la SECCATID en el marco de la Política Migratoria que incluye la identificación de ejes y líneas estratégicas de acción, las estrategias de trabajo y limitantes institucionales para su ejecución, con participación de las direcciones de Prevención; Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción; Observatorio Nacional sobre Drogas y Unidad de Planificación y Programación.
 - Elaboré la Nota Conceptual para campaña de sensibilización nacional, en coordinación con la Unidad de Comunicación, como propuesta a agencias de Naciones Unidas y otros actores identificados.
 - Elaboré estrategia de incidencia en municipalidades y gobernaciones priorizadas y focalizadas para la instalación de clínicas de atención a las adicciones, unidades móviles y otras acciones relacionadas con las actividades de la SECCATID.
- c) Gestionar la suscripción de convenios de cooperación y cartas de entendimiento, dando seguimiento y monitoreo al cumplimiento de los acuerdos y términos adoptados en los mismos.**
- Finalicé la gestión de la elaboración del documento y formalización de Carta de Entendimiento entre la SECCATID y la Asociación SIEMBRABIEN, el cual se trasladó a departamento jurídico y autoridades para visto bueno y programación de fecha de firma.
 - Elaboración de documento propuesta de Carta de Entendimiento con el Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- revisado por departamento jurídico y directores de SECCATID con visto bueno de autoridades para traslado al personal correspondiente del IGM para su revisión.
- d) Dar seguimiento a las solicitudes de prorrogas de Convenios y/o cartas de entendimiento con estricta observancia de plazos y gestionar con asesoría jurídica el cumplimiento de las formalidades legales.**
- Realicé el seguimiento a los Convenios con el Consejo Nacional de la Juventud -CONJUVE- en comunicación con Dirección Técnica, para iniciar la gestión de un nuevo convenio y con la Secretaría de Bienestar Social -SBS- en comunicación con la Subsecretaría de Reinserción y Resocialización de Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal, para gestionar la ampliación y prórroga del convenio actual.

e) Llevar el control en una base de datos de los convenios de cooperación y cartas de entendimiento suscritos, verificando que estos cumplan con los requisitos correspondientes.

- Realicé el seguimiento y actualización de carpeta de documentación de registro de convenios y presenté informe de seguimiento de estos a las direcciones de SECCATID.
- Elaboré instrumento para el diagnóstico de necesidades de capacitación, materiales, suministros y equipos, entre otros, de las Direcciones sustantivas y unidades, para la elaboración de estrategia y plan de trabajo de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional de la SECCATID.

f) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia, cuando le sea requerido por la Subsecretaria Ejecutiva y Secretario Ejecutivo.

- Participé en 3 reuniones de trabajo con el Departamento de Estudios y Políticas Migratorias del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM- sobre la Política Migratoria y Vicepresidencia, sobre la Política migratoria.
- Participé en reunión de trabajo para la elaboración de encuesta bilateral del Consejo de Atención y Protección -CAP-.
- Participé en evento de lanzamiento del programa Copernicus de la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología -SENACYT-.
- Participé en la presentación pública de la Alianza para la Prevención de la Violencia Sexual y Trata de Personas de la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-.
- Participé en la IV Reunión ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -CCATID-.
- Participé en el Taller de Capacitación de la Plataforma de Cooperación de la Secretaría General de Planificación y Programación de la Presidencia -SEGEPLAN-.
- Participé en el proceso de actualización del manual de funciones de la Unidad de Cooperación Nacional e Internacional en coordinación de la Unidad de Planificación y Programación.
- Participé en la reunión de directores.

Elaborado por:

Ing. Juan Manuel Ceballos Godoy
2608241000101

Vo.Bo.:

Licda. Ana Silvia Muñoz-Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

DWELEY CRISTOPHER, RAMÍREZ HERNÁNDEZ

Nit Emisor: 60724935

DWELEY CRISTOPHER RAMÍREZ HERNÁNDEZ

5 AVENIDA 22-84 COLONIA LA REFORMITA, zona 12, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

87CBB12D-4E93-48FB-B15E-02F0D241F8B8

Serie: 87CBB12D Número de DTE: 1318275323

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 14:37:20

Fecha y hora de certificación: 14-nov-2024 14:37:20

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre del 2024, según contrato SP 029-26-2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILÍCITO DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Dweley Cristopher Ramírez Hernández	
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales	
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Prevención	
Numero de Contrato	SP 029-26-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.	
Periodo de Prestación de Servicios:		De: 01/11/2024	Al: 30/11/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros, padres de familia, comunitarios y población en general impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
 - Apoyé en el proceso de sensibilización del programa: "Bienestar Laboral", en prevención del consumo de sustancias en el ambiente laboral, coordinado por la Organización Internacional para las Migraciones OIM, en Santa Apolonia, Chimaltenango.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes padres de familia, facilitadores, representantes comunitarios y otros agentes multiplicadores.
 - Colaboré en el proceso de asistencia técnica y presentación del proyecto: "Volvamos al Parque", en el auditorium de SECCATID, a diferentes entidades del estado como: Ministerio de Cultura y Deportes, Ministerio Público, Ministerio de Gobernación, Ministerio de Educación, Consejo Nacional de la Juventud, Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Municipalidad de Guatemala, Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas y Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología.

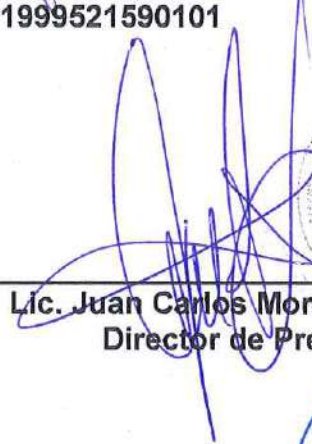
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Brindé apoyo en acciones ambientales del proyecto: "Volvamos al Parque", en la prevención del consumo de sustancias, en el Parque Navidad zona 5, de la ciudad de Guatemala.
 - Brindé apoyo en acciones ambientales del proyecto: "Volvamos al Parque", en la prevención del consumo de sustancias, en el Parque La Paz, Esquipulas, Chiquimula.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Participé en conjunto con el Consejo Nacional de la Juventud, en la creación de una herramienta de encuesta para el proyecto: "Volvamos al Parque" que se realizó en el Parque Navidad zona 5, Ciudad de Guatemala.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Apoyé en el proceso de monitoreo del proyecto: "Volvamos al Parque", en el Parque Navidad Zona 5, Ciudad de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucradas en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones de prevención del consumo de drogas.
- Brindé apoyo metodológico en el programa: "Unplugged"; en el municipio de Amatitlán, del departamento de Guatemala, en el Instituto Nacional de Educación Básica Calle Real del Lago, en colaboración con la Unidad para la Prevención Comunitaria de la Violencia, durante escuela de vacaciones 2024. Contribuí en una sensibilización de prevención al consumo de drogas.
- g) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Coordiné la logística de la actividad realizada en el Parque Navidad zona 5, de la inauguración del proyecto: "Volvamos al Parque".

- Coordiné la logística del proyecto: "Volvamos al Parque" que se realizó en el Parque La Paz, Esquipulas, Chiquimula.
 -
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- Participé de forma virtual, al curso de la Secretaría de Marina SEMAR, de la Ciudad de México, sobre las cadenas de suministro para las Nuevas Sustancias Psicoactivas NSPS.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la autoridad superior.

Elaborado por f:


Lic. Dweley Christopher Ramírez Hernández
CUI 1999521590101

Aprobado por f:


Lic. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención

Vo.Bo.

f:


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ FERNANDO, GIL NUÑEZ

Nit Emisor: 87678810

JOSE FERNANDO GIL NUÑEZ

3 AVENIDA LOTE A1 SECTOR CENTRAL 1 ALDEA EL CARMEN
CONDOMINIO VERDE CASA 32, zona 10, Santa Catarina Pinula,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

31AF4475-7A94-4704-B988-7B45213097BF

Serie: 31AF4475 Número de DTE: 2056537860

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 16:02:53

Fecha y hora de certificación: 14-nov-2024 16:02:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados del 01-11-2024 al 30-11-2024, según contrato SP 029-27-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		José Fernando Gil Nuñez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales Individuales en General			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	SP 029-27-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros de primaria, estudiantes, padres de familia, entre otros.

- Brindé apoyo en el proceso de sensibilización sobre ambientes seguros y libres de consumo de drogas, impartido en el municipio de Amatitlán en la "Escuela Nacional de Ciencias Comerciales".
- Participé activamente en la capacitación, así como en la provisión de asistencia técnica sobre los programas de sensibilización brindados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas en el departamento de Retalhuleu.
- Colaboré con el proceso de sensibilización y prevención del consumo de drogas del programa "Unplugged" en el municipio de Antigua Guatemala, del departamento de Sacatepéquez.
- Apoyé al proceso de clausura del programa "Mis Primeros Pasos", realizado en el municipio de Zaragoza, departamento de Chimaltenango.
- Participé en el proceso de sensibilización de estudiantes y maestros en el municipio de Champerico, departamento de Retalhuleu.

27

b) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.

- Apoyé en el proceso logístico del proyecto "Volvamos al Parque", evento celebrado en el parque Navidad de la zona 5 de la Ciudad de Guatemala.

c) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.

d) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención a nivel nacional, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

e) Brindar acompañamiento metodológico de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales involucrados en el tema de prevención a nivel nacional y agentes multiplicadores de acciones de prevención del consumo de drogas.

- Brindé apoyo metodológico en la primera "ExpoCAP", realizada por el Consejo de Atención y Protección "CAP" sobre el fomento de una migración ordenada, segura y regular.

f) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de los programas de la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

g) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.

- Participé en el proceso de capacitación virtual impartida por miembros de La Secretaría de Marina "SEMAR".

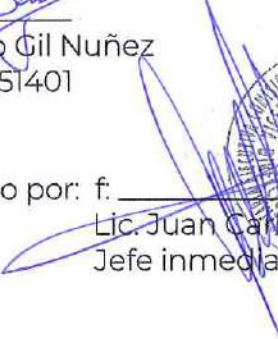
h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

- Asesoré en la recopilación de información para el desarrollo del programa enfocado en la "Primaria Baja" niños de 7 a 10 años.



- Apoyé en todas las actividades solicitadas como parte de mis competencias, mismas que fueron solicitadas por la Dirección de Prevención y la Autoridad Superior.

Elaborado por: f. 
Lic. José Fernando Gil Nuñez
CUI: 2349397451401

Aprobado por: f. 
Lic. Juan Carlos Morales
Jefe inmediato superior

Vo. Bo. f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

MARIAJOSE, BARRERA CASTELLANOS

Nit Emisor: 76766535

MARIAJOSE BARRERA CASTELLANOS

9 AVENIDA 9-30 COLONIA ZONA 11, zona 11, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

96234710-044E-4DF3-94AD-578810000303

Serie: 96234710 Número de DTE: 72240627 ✓

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 16:06:55

Fecha y hora de certificación: 11-nov-2024 16:06:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre de 2024, según contrato SP 029-28-2024 ✓	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Mariajose Barrera Castellanos			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-28-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-11-2024	al	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a. Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.

- Brindé atención a los usuarios (as) que se comunicaron a la línea de ayuda 1538, incluyendo familiares que requieren información y orientación relacionado al trastorno por uso de sustancias psicoactivas, facilitando espacios de escucha activa y resolución de conflictos.
- Informé, a los usuarios (as) que se contactaron a la línea de ayuda 1538, sobre la importancia del proceso multidisciplinario para el abordaje de las adicciones en el Centro de Tratamiento Ambulatorio.
- Facilité información y orientación a las personas que se comunicaron a la línea de ayuda 1538 y por medio de la página web, sobre los programas de prevención contra las adicciones y los servicios de atención multidisciplinaria en el Centro de Tratamiento Ambulatorio para el abordaje de las adicciones.
- Realicé derivaciones al Centro de Tratamiento Ambulatorio a los usuarios (as) que se contactaron a la línea de ayuda 1538 para el abordaje de adicciones.
- Efectué llamadas de seguimiento para atender la solicitud de los usuarios (as) y familiares que llenaron el formulario por medio de la página web.
- Brindé atención psicológica en modalidad telefónica, a pacientes de nuevo ingreso con trastorno por uso de sustancias psicoactivas, asignados por la dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

b. Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Realicé informe mensual de las actividades realizadas durante el mes de noviembre, relacionado con la atención en crisis y derivación al Centro de Tratamiento Ambulatorio de pacientes con adicciones.
- Remití reporte diario y consolidado mensual de las llamadas atendidas de la línea de ayuda 1538 durante el mes de noviembre de 2024.
- Elaboré informe de los usuarios (as) derivados al Centro de Tratamiento Ambulatorio que se contactaron a través de la línea de ayuda 1538 durante el mes de noviembre de 2024.

c. Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).

- Brindé seguimiento semanal a los casos clínicos asignados por la dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, atendiendo a los pacientes y familiares vía telefónica.
- Realicé el registro de asistencia y la evolución de cada sesión de los casos clínicos, atendidos durante el mes de noviembre de 2024.

d. Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio, proporcionándome información sobre las derivaciones realizadas por medio de la línea de ayuda 1538.
- Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio, brindándome información sobre los casos clínicos asignados.

e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).

- Elaboré informe estadístico de los servicios que presta la línea de ayuda contra las adicciones 1538.
- Realicé informe estadístico de los pacientes atendidos vía telefónica durante el mes de noviembre, enviado a la directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Proporcioné a la directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción el listado de beneficiarios atendidos en el mes de noviembre de 2024 de los casos clínicos asignados.

f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.

g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.

- Participé en la cuarta reunión dirigida a los Centros de Atención Integral a Personas con Adicciones -CAIPA-.

- Acudí a la conferencia "Epidemiología de la Patología Dual en América Latina" impartida por el Dr. José Luis Benitez.
- Asistí en modalidad virtual al curso "Drogas Sintéticas noviembre 2024" impartido por los miembros de la Secretaría de Marina -SEMAR-.
- Asistí al Webinar "Sistemas de Alerta Temprana y su Impacto en la Identificación de Nuevas Sustancias Psicoactivas (NSPs)" impartido por el Dr. Juan Carlos Araneda.
- Asistí al Webinar Regional sobre la Importancia de los Laboratorios Forenses en los Sistemas Nacionales de Alerta Temprana (SAT), organizado por el Observatorio Interamericano sobre Drogas (OID) de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas (SE-CICAD).
- Participé en el evento "Dinámica del Crimen Organizado Transnacional: Fenómeno y Respuesta", en modalidad virtual, organizado por el Observatorio Nacional sobre Drogas -OND- de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-.

h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.

- Participé en la cuarta reunión de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas (CCATID).

Elaborado por: _____

Licda. Mariajose Barrera Castellanos
CUI: 2321 75462 0101

Aprobado por: _____

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyun
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. _____

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA JOSÉ, BARRIOS CASTELLANOS

Nit Emisor: 49538551

MARIA JOSE BARRIOS CASTELLANOS

40 AVENIDA 15-66 zona 5, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

07CFCC0F-748F-45C6-AA77-2A73BA11FB31

Serie: 07CFCC0F Número de DTE: 1955546566

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 16:27:56

Fecha y hora de certificación: 18-nov-2024 16:27:56

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-29-2024 correspondiente del 1 al 15 de Noviembre 2024.	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	3,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		María José Barrios Castellanos	
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales	
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	
Número de Contrato	SP 029-29-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 15 de noviembre de 2024.	
Periodo de Prestación de Servicios		De:	01/11/2024 Al: 15/11/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de captación de usuarios (as) nuevos, quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios (as) quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios (as) programados para terapia individual, correspondientes al mes de noviembre 2024.
- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Captación y Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación.
- Plan Terapéutico.

Administrativamente:

- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.



d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los beneficiarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de los beneficiarios (as) atendidos durante el mes de noviembre 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:
 - Formato de Registro del Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana).
 - Formato de Beneficiarios.
 - Formato de Actividades y Eventos.

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Colaboré en las actividades de planificación y elaboración de materiales para la atención de beneficiarios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

- Participé en la conferencia "Diagnóstico Dual", presentado por especialista del Centro de Integración Juvenil de México en la sede de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas en la zona 10 de la ciudad capital.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Apoyé en la organización y ordenamiento de los expedientes del año 2023 de beneficiarios que asistieron al Centro de Tratamiento Ambulatorio.

Elaborado por:

Lic. María José Barrios Castellanos.
CUI 2657 18163 0101

Aprobado por:

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo.

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

SILVIA LISETH, MAYORGA MENDEZ

Nit Emisor: 24098981

SILVIA LISETH MAYORGA MENDEZ

2 CALLE 0-09 RESIDENCIAL VISTAS DEL ENCINAL, zona 6, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2DA. CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5340E0E4-063D-456F-9937-0C615CB06C3A

Serie: 5340E0E4 Número de DTE: 104678767

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 11:10:20

Fecha y hora de certificación: 12-nov-2024 11:10:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-30-2024 correspondiente del 01 al 30 de noviembre 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Silvia Liseth Mayorga Mendez	
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales	
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	
Numero de Contrato	SP 029-30-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.	
Periodo de Prestación de Servicios		De: 01/11/2024	Al: 30/11/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de seguimiento de usuarios (as) nuevos, quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondientes al mes de noviembre 2024.

- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Captación y Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación.
- Plan terapéutico.

- Administrativamente:
- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.



d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los usuarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de **los usuarios (as) atendidos durante el mes de noviembre 2024**, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:

- Formato de Registro Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana).
- Formato de Beneficiarios.
- Formato de Actividades y Eventos.

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Colaboré en las actividades de planificación y elaboración de materiales para la atención de beneficiarios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

- Participé en la conferencia "Diagnóstico Dual", presentado por especialista del Centro de Integración Juvenil de México en la sede de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas en la zona 10 de la ciudad capital.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Colaboré en la organización de expedientes de usuarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio 2023.

Elaborado por: _____


Licda. Silvia Liseth Mayorga Mendez.
CUI 2447 23214 0604

Aprobado por: _____


Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. _____


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaría Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

PABLO ESTEBAN, IZEPPÍ RAMÍREZ

Nit Emisor: 17296641

PABLO ESTEBAN IZEPPÍ RAMÍREZ

DIAGONAL 14 15-50 COLONIA JARDINES DE LA ASUNCION, zona 5,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D37295C8-EC05-421A-8FF7-0F5CF9100B86

Serie: D37295C8 Número de DTE: 3973399066

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 19:28:25

Fecha y hora de certificación: 10-nov-2024 19:28:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato número SP 029-32-2024 correspondiente del 01 al 30 de noviembre 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Pablo Esteban Izeppi Ramírez			
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales			
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de Contrato	SP 029-32-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Periodo de Prestación de Servicios		De:	01/11/2024	Al:	30/11/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé entrevistas de captación de usuarios (as) nuevos, quienes iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé atención terapéutica a usuarios (as) quienes ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento y Rehabilitación.

b) Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.

c) Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;

- Realicé las agendas semanales para la implementación de las citas de los usuarios (as) programados para terapia individual, correspondientes al mes de noviembre 2024.
- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Captación y Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación.
- Plan Terapéutico.

Administrativamente:

- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.

d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los beneficiarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos correspondientes a los procesos terapéuticos de los beneficiarios (as) atendidos durante el mes de noviembre 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:
 - Formato de Registro del Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana).
 - Formato de Beneficiarios.
 - Formato de Actividades y Eventos.

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Colaboré en las actividades de planificación y elaboración de materiales para la atención de beneficiarios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

- Participé en la conferencia "Diagnóstico Dual", presentado por especialista del Centro de Integración Juvenil de México en la sede de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas en la zona 10 de la ciudad capital.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Apoyé en la organización y ordenamiento de los expedientes del año 2023 de beneficiarios que asistieron al Centro de Tratamiento Ambulatorio.

Elaborado por: .

Lic. Pablo Esteban Izeppi Ramírez
CUI 2335 76363 0101

Aprobado por:

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo.

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

ROMEO ALFONSO, CARIAS RIOS

Nit Emisor: 81979339

ROMEO ALFONSO CARIAS RIOS

7 CALLE COLONIA MIRADOR 20-21 zona 11, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DF9E588E-1930-4BC4-B0EE-B04525CC6212

Serie: DF9E588E Número de DTE: 422595524

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 15:19:22

Fecha y hora de certificación: 11-nov-2024 15:19:22

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre de 2024, según contrato SP 029-33-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Romeo Alfonso Carías Ríos			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-33-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-11-2024	al	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Brindar atención psicológica a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
 - Brindé atención psicológica a los consultantes de la línea 1538, con el fin de referirlos al Centro de Tratamiento Ambulatorio por consumo de sustancias, alcohol y tabaco.
 - Facilité información de dirección y servicios que ofrece el Centro de Tratamiento Ambulatorio, así como el equipo multidisciplinario para reducir el consumo de sustancias.
- b. **Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Elaboré informes clínicos, de los usuarios y consultantes atendidos vía telefónica en la línea 1538, proporcionando información requerida, durante el mes de noviembre 2024.
- c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**
 - Realicé seguimientos a personas que lo solicitan de forma virtual por medio del "Formulario de solicitud para el Centro de Tratamiento Ambulatorio", atendiendo las necesidades de los consultantes, así como informando de los servicios que ofrece.
- d. **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**

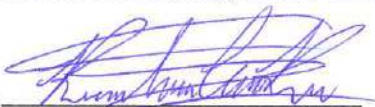
- e. **Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
 - Envié informes estadísticos los cuales contienen información de los consultantes que han utilizado la línea 1538.

f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.

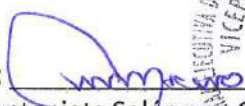
g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.

- Participé en el Webinar Subregional sobre Drogas Emergentes y Sistemas Nacionales de Alerta Temprana -SAT- para la República Dominicana y América Central, evento recibido por OEA/CICAD
 - Participé en el Webinar Regional sobre la importancia de los Laboratorios Forenses en los Sistemas Nacionales de Alerta Temprana -SAT- evento recibido vía Zoom impartido por OEA/CICAD, UNODC y EUDA.
 - Asistí al curso "Drogas Sintéticas noviembre 2024", evento recibido vía Webex, impartido por los Miembros de la Secretaría Marina -SEMAR-.
 - Participé en el Webinar "Dinámica del Crimen Organizado Transnacional: Fenómeno y Respuesta", evento recibido vía virtual, impartido por el Observatorio Nacional de Drogas -OND- de la Secretaría Ejecutiva Comisión contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-
 - Asistí a la reunión mensual de "Centros de Atención Integral para Personas con Adicciones" -CAIPAS- organizada por el Centro de Tratamiento Ambulatorio -CTA-
- h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.
- Atendí llamadas fin de semana, jornada nocturna y días festivos.

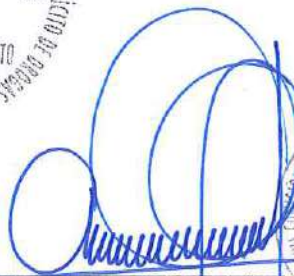
Elaborado por:


Lic. Romeo Alfonso Carías Ríos
CUI: 1910 84425 0101

Aprobado por:


Licda. María Antonieta Solorzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo.


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ROSA GUADALUPE, GARCÍA FLORES DE ANDRADE
Nit Emisor: 15894819
ROSA GUADALUPE GARCÍA FLORES DE ANDRADE
13 CALLE 5-36 CONDOMINIO VILLAS DEL BOSQUE, zona 3, Mixco,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DDF412AC-E191-4374-BFD3-D579F2D17617
Serie: DDF412AC Número de DTE: 3784393588
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 11:33:40
Fecha y hora de certificación: 12-nov-2024 11:33:41

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según Contrato número SP 029-34-2024 Correspondiente del 1 al 30 de Noviembre 2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILÍCITO DROGAS

Nombre de la Persona Contratada:		Rosa Guadalupe García Flores.	
Tipo de Servicios		Servicios Profesionales.	
Dirección que Evalúa el Servicio		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	
Numero de Contrato	SP 029-34-2024	Lugar y Fecha de Informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.	
Periodo de Prestación de Servicios		De: 01/11/2024	Al: 30/11/2024



Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª, literal C) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo estas las siguientes:

- a) **Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieran información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;**
- Realicé entrevistas de seguimiento a usuarios(as), que iniciaron procesos de atención terapéutica en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé atención terapéutica a usuarios(as), que ya tenían procesos de seguimiento en la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- b) **Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;**
- Elaboré los informes clínicos correspondientes a los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción para el seguimiento específico de sus procesos terapéuticos.
- c) **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario;**
- Realicé las agendas semanales para el registro de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondientes al mes de diciembre 2024.

- Estructuré, sobre la base de los aspectos técnicos y metodológicos especializados, los planes y programas de tratamiento de los usuarios (as), organizados de la siguiente manera:

- Captación y Entrevista Inicial.
- Fase Diagnóstica.
- Psicoeducación.
- Plan Terapéutico.

Administrativamente:

- Elaboración de informes clínicos.
- Registro de consulta en la hoja de evolución.
- Llenado de la hoja de registro de asistencia.
- Elaboración de constancias de asistencia.



d) Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Participé en las reuniones de análisis de casos con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, en donde se discutió y se aportó sobre aspectos técnicos y metodológicos de los procesos integrales (médicos, psicológicos, sociales y ocupacionales) que componen el seguimiento de los usuarios (as).

e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);

- Elaboré los registros estadísticos de los usuarios (as) atendidos durante el mes de noviembre 2024, los cuales fueron enviados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, los cuales incluyeron:
 - Formato de Registro Centro de Tratamiento Ambulatorio (Sábana).
 - Formato de Beneficiarios.
 - Formato de Actividades y Eventos.

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo con los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

g) Asistir a los seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas;

- Participé en la conferencia "Diagnóstico Dual", presentado por especialista del Centro de Integración Juvenil de México en la sede de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas en la zona 10 de la ciudad capital.



h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior;

- Colaboré en la organización de los archivos y expedientes de pacientes del Centro de Tratamiento Ambulatorio del 2023.

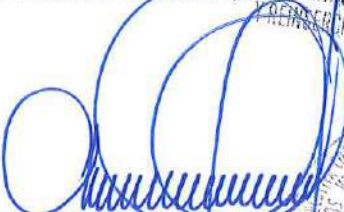
Elaborado por:


Licda. Rosa Guadalupe García Flores
CUI 2585 42837 0101

Aprobado por:


Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo.


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaría Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

JAQUELINE CRISTINA, RAMÍREZ LÓPEZ

Nit Emisor: 41371097

JAQUELINE CRISTINA RAMÍREZ LÓPEZ

14 CALLE JARDINES DE MINERVA 14-48 COLONIA JARDINES DE MINERVA, zona 11, Mixco, GUATEMALA, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

21F916A8-135E-4CF6-8398-EFAD2F27B6F3

Serie: 21F916A8 Número de DTE: 324947190

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 16:59:25

Fecha y hora de certificación: 18-nov-2024 16:59:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP029-35-2024 correspondiente al periodo 01 al 30 de noviembre de 2024.	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Jaqueline Cristina Ramírez López			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Unidad de Comunicación Social			
Número de contrato:	SP029-35-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Crear campañas y estrategias digitales para las redes sociales, Tik Tok, Facebook, X, Instagram y, YouTube, entre otros:**
 - Elaboré propuesta de plan de medios digital del lanzamiento del proyecto "Volvamos al Parque".
- b) **Desarrollar contenido digital integrado por videos, fotografías, animaciones o imágenes que promuevan los servicios de SECCATID por medio de las redes sociales, tales como campañas informativas, promocionales y de sensibilización, enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, y otras que correspondan en el contexto de la reducción de la demanda de drogas a través de las acciones institucionales:**
 - Elaboré una historia de resumen de la "Clausura de Petén", para Facebook e Instagram.
 - Elaboré Dos propuestas de cambios de portadas del proyecto "Volvamos al Parque", para Facebook, YouTube y X.
 - Elaboré un reel del proyecto "Volvamos al Parque", para Facebook, Instagram y X.
 - Elaboré una historia sobre el "Diálogo con Jóvenes", para Facebook, Instagram.

- Elaboré un reel sobre el "Diálogo con Jóvenes", para Facebook, Instagram y X.
- Elaboré un post de "Agenda de Vicepresidenta, miércoles 13-11-2024", para Facebook, Instagram y X.
- Elaboré un reel sobre el lanzamiento del proyecto de "Volvamos al Parque", para Facebook, Instagram y X.
- Elaboré una historia del Lanzamiento "Construyamos en Comunidad 0 Alcohol", para Facebook e Instagram.
- Documenté con fotos y videos el Lanzamiento "Construyamos en Comunidad 0 Alcohol".
- Elaboré un reel del Lanzamiento "Construyamos en Comunidad 0 Alcohol", para Facebook e Instagram.
- Elaboré un post del Lanzamiento "Construyamos en Comunidad 0 Alcohol", para Facebook e Instagram.
- Elaboré una historia del Lanzamiento de "EXPOCAP 2024", para Facebook e Instagram.
- Documenté con fotos y videos el Lanzamiento de "EXPOCAP 2024".
- Elaboré dos historias con fotos del Lanzamiento de "EXPOCAP 2024", para Facebook e Instagram.

c) Crear contenido digital para difundir en redes sociales campañas informativas y promocionales de los servicios prestados en el Centro de Tratamiento Ambulatorio:

- Elaboré una historia de "La Actividad Física fortalece cuerpo y mente", para Facebook e Instagram.
- Elaboré una historia de "Alimentación Balanceada", para Facebook e Instagram.

d) Desarrollar contenido digital para difundir en redes sociales información del Observatorio Nacional Sobre Drogas:

- Elaboré una historia de "Cuarta sesión ordinaria de la CCATID", para Facebook e Instagram.
- Elaboré un reel de la "Cuarta sesión ordinaria de la CCATID", para Facebook, Instagram y X.
- Elaboré una historia de "La Salud Mental", para Facebook e Instagram.

e) Generar informes periódicos basado en métricas sobre el compartimiento de las Redes Sociales de SECCATID en relación a los indicadores de alcance, interacción, cobertura, seguidores, comentarios, entre otros:

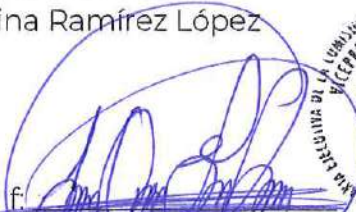
- Elaboré informe sobre el comportamiento de las redes sociales de la SECCATID en el mes de octubre de 2024.

- f) **Analizar y proponer otros canales digitales en donde la SECCATID pueda intervenir para hacer llegar información a la población meta:**
- Elaboré propuesta de un botón con formularios de Servicios en línea de la SECCATID en la red social, Instagram.
- g) **Supervisar las redes sociales en busca de menciones y/o comentarios y responderlos de manera propia:**
- h) **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Unidad de Comunicación Social y por la Autoridad Superior:**
- Apoyé en el montaje de la SECCATID en el lanzamiento de la Expocap, en zona 1 de la capital.

Elaborado por: f.

Jaqueline Cristina Ramírez López
1635914740101

Aprobado por: f.


Lic. Juan O. García P.
Unidad de Comunicación Social
e Información Pública

f.


Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

MARIANO, LÓPEZ CHOXOM

Nit Emisor: 235641022

MARIANO LOPEZ CHOXOM

5 AVENIDA 6-83 zona 4, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7FE8A601-DE32-4AE4-9EBE-C8C6CD095913

Serie: 7FE8A601 Número de DTE: 3727837924

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 10:37:01

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 10:37:01

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS DEL 1 AL 30/NOVIEMBRE/2024, SEGÚN CONTRATO ST-029-07-2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS**

Nombre persona contratada:		Mariano López Choxom			
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-07-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Realizar servicios técnicos en albañilería, jardinería, electricidad, plomería y pintura a requerimiento de la Dirección Administrativa Financiera:

- Realicé mantenimiento de jardín, recoger hojas secas y cortar la grama en zona 10; en la parte frontal del campo y la parte interna del jardín.
- Apliqué pintura en el pasillo general, ya que la pintura de las paredes se encontraba deteriorada.

b) Revisar y dar mantenimiento a las áreas físicas de la SECCATID, debiendo considerar los materiales e insumos necesarios para realizar las reparaciones:

- Revisé las distintas áreas de las instalaciones; informando a la Dirección Administrativa Financiera de los mantenimientos a realizar y los materiales necesarios.
- Apliqué los materiales necesarios para el mantenimiento de áreas del jardín, pasillos y áreas exteriores de la institución.

c) Llevar el control de los materiales, insumos, herramientas y equipo necesarios para el mantenimiento o reparaciones de las distintas áreas de la SECCATID:



d) Revisar las necesidades de reparaciones menores en la estructura de las instalaciones de SECCATID:

- Realicé seguimiento para las reparaciones en la estructura, sin embargo, al momento no se encontró ninguna.

e) Presentar mensualmente la información detallada del estatus de las reparaciones o mantenimiento realizado:

- Informé al Director de la Dirección Administrativa Financiera las actividades realizadas durante el mes de noviembre y le mostré fotografías de las áreas trabajadas.

f) Reportar constantemente a la Dirección Administrativa y Financiera sobre los trabajos que ameriten atención especial:

- Reporté de manera verbal al Director de la Dirección Administrativa Financiera el estatus de las áreas trabajadas y de las herramientas utilizadas.

g) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Autoridad Superior:

- Realicé en apoyo a la Dirección de Prevención ensamblaje para el arco del proyecto "Volvamos al Parque".

Elaborado por: f. 
Mariano López Choxom
2356 41022 0801

Aprobado por: f. 
Lic. Juan Pablo Osorio Tum
Director Administrativo Financiero

Vo. Bo.

f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva



Factura

MINOR RENATO, PÉREZ ORTÍZ
Nit Emisor: 65930479
MINOR RENATO PEREZ ORTIZ
28 CALLE A 13-17 COLONIA SANTA FE, A zona 13, Guatemala,
GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
9B4B5044-1B6F-4D32-8312-06885F50588E
Serie: 9B4B5044 Número de DTE: 460279090
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 13:54:20
Fecha y hora de certificación: 18-nov-2024 13:54:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Técnicos según contrato No. ST 029-08-2024 del 01 al 30 de noviembre de 2024.	5,000.00	0.00	0.00	5,000.00	IVA 535.714286
TOTALES:					0.00	0.00	5,000.00	IVA 535.714286

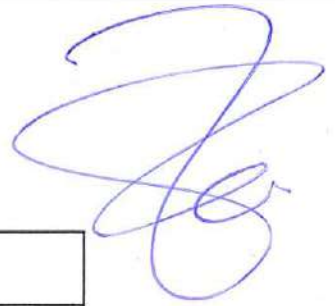
* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL



Nombre persona contratada:		Minor Renato Pérez Ortíz			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Unidad de Comunicación Social			
Número de contrato:	ST 029-08-2024.	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. Desarrollar material gráfico para campañas informativas, promocionales y de sensibilización, enfocadas en la prevención del consumo de drogas a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, y otras que corresponda en el contexto de la reducción de la demanda de drogas a través de las acciones institucionales.
- Elaboré el diseño y montaje digital para campaña "Volvamos al parque".
 - Elaboré diseño, plano y arte final de arco para evento "Volvamos al parque".
 - Elaboré diseño y arte final de banners para evento "Volvamos al parque".
 - Elaboré diseño y arte final de banderolas para evento "Volvamos al parque".
 - Elaboré diseño y adaptación para impresión y medios digitales de invitación para evento "Volvamos al parque".
 - Elaboré personalización de vocativos para campaña "Volvamos al parque".



b. Elaborar propuestas de materiales digitales enfocados en el campo de acción institucional.

- Realicé el diseño y montaje digital de los siguiente insumos: Banner, pachón, lapicero, bolsa tipo morral y libreta de notas para campaña "Construyendo Futuro" del Programa Construyendo en Comunidad.

c. Diseñar materiales para publicación en Portal Web institucional y redes sociales.

- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por visita a Quetzaltenango.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Mundial sin Alcohol.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional del Hombre.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Mundial de la Infancia.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día del Pueblo Garífuna.
- Elaboré el diseño y adaptación para post e historias en redes sociales por conmemoración del Día Mundial de la Lucha Contra el SIDA.

d. Desarrollar propuestas, adaptación, redimensión de piezas gráficas digitales y entregables.

- Realicé diseño y arte final de afiche informativo sobre los efectos del consumo de alcohol de alto riesgo de la campaña "Construyendo Futuro" correspondiente al Programa "Construyendo en Comunidad".

- Realicé diseño y arte final de desplegable informativo con tabla de alcoholomanía de la campaña "Construyendo Futuro" correspondiente al Programa "Construyendo en Comunidad".

e. Diseñar materiales informativos institucionales que se consideren pertinentes.

- Realicé adaptación y arte final invitación a evento de Programa "Por Un Mundo Libre de Drogas", desarrollada en San Juan Chamelco, Alta Verapaz.
- Realicé adaptación y arte final invitación a evento de Programa "Por Un Mundo Libre de Drogas", desarrollada en Santa Elena de la Cruz, Petén.
- Realicé personalización de vocativos para cuarta CCATID.



f. Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el cumplimiento de los servicios técnicos.

- Participé en reuniones de mesas técnicas institucionales para la creación de campañas digitales.

g. Asesorar en la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el uso correcto de sustratos, acabados y medidas.

- Asesoré técnicamente en relación a la reproducción de materiales impresos, tomando en cuenta el correcto uso de sustratos, acabados y medidas.

h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Unidad de Comunicación Social y por la Autoridad Superior.

- Realicé visita y medición de espacios en Parque Navidad Zona 5, para evento "Volvamos al Parque".

- Brindé apoyo presencial en evento "Volvamos al Parque", realizado en Parque Navidad Zona 5.
- Realicé cobertura y documentación audiovisual en evento de "Programa Mis Primeros Pasos", realizado en Zaragoza, Chimaltenango.



Minor Renato Pérez Ortiz



Aprobado por Lic. Juan García
Unidad de Comunicación Social
SECCATID



Vo. Bo. Licda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID



Factura Pequeño Contribuyente

YUDI LUCKRECIA, TOLEDO MAZARIEGOS DE VÉLIZ

Nit Emisor: 31215904

YUDI LUCKRECIA TOLEDO MAZARIEGOS

16 CALLE 7-84 COLONIA LOMA BLANCA, LOS OLIVOS, 302 zona 21,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

7F530304-45B6-48A9-802D-6C1E39BB8F42

Serie: 7F530304 Número de DTE: 1169574057 ✓

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 15:37:00

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 15:37:00

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 30 de noviembre del 2024, según contrato ST 029- 10 - 2024. ✓	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	ST 029 – 10 - 2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Asesorar en la sensibilización de estudiantes, maestros, padres de familia, representantes comunitarios, colaboradores de empresas, facilitadores y otros agentes multiplicadores, en el programa "Por un mundo libre de Drogas".

1. Apoyé y participé durante la actividad de Taller de sensibilización "La verdad de las drogas" y presentación del Diplomado en prevención del programa PMLD, dirigido a líderes juveniles del proyecto de capacitaciones de World Vision de Guatemala.

b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica de maestros, estudiantes, padres de familia, representantes comunitarios, colaboradores de empresas, facilitadores y otros agentes multiplicadores, en el programa "Por un mundo libre de Drogas".

1. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a representantes de World Vision de Guatemala.
2. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a representantes de la Municipalidad de San Benito, Petén.
3. Apoyé en la asistencia Técnica para la presentación del programa "Por un mundo libre de drogas" dirigido a representante de Gobernación Departamental de Petén.
4. Apoyé en la asistencia Técnica para la continuidad de las acciones del programa "Por un mundo libre de drogas" en la Universidad Rafael Landívar.

c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.

1. Apoyé en la realización de la propuesta de la campaña digital "En vacaciones conecta", con el objetivo principal de sensibilizar a la población, especialmente a los jóvenes, sobre los riesgos del consumo de drogas durante las vacaciones, promoviendo alternativas de hábitos saludables, como mecanismo de prevención.
- 

d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades realizadas, a requerimiento de la Dirección de Prevención.

1. Apoyé en la elaboración de la base de datos de los beneficiarios directos e indirectos, de las actividades realizadas durante el mes de noviembre del programa "Por un mundo libre de drogas".

e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa "Por un mundo libre de Drogas", impulsado por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

1. Apoyé a voluntarios y agentes multiplicadores dando seguimiento a la implementación del programa "Por un mundo libre de drogas".

f) Brindar acompañamiento metodológico, a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores, involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.

1. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en Prevención de las Adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones de Huehuetenango y Quetzaltenango.
2. Brindé acompañamiento a los participantes del Diplomado en Prevención de las Adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", para la realización de los cursos de la página "Vida sin drogas", fase 3 y fase 4 de implementación, dirigido a estudiantes de la facultad de Psicología de la Universidad de San Carlos de Guatemala.
3. Brindé acompañamiento metodológico a agente multiplicador del departamento de Jutiapa para la realización de la actividad de taller de sensibilización dirigida a estudiantes de nivel básico del Instituto Nacional de Educación Diversificada - INED de Asunción Mita, Jutiapa.
4. Brindé acompañamiento metodológico al agente multiplicador del departamento de Huehuetenango para la realización de la sensibilización "La verdad de las drogas", dirigida a estudiantes del Colegio en Ciencias Comerciales de Huehuetenango.
5. Brindé acompañamiento metodológico al agente multiplicador del departamento de Izabal, para la realización de la sensibilización "La verdad de las drogas", dirigida a estudiantes de la escuela de Río Dulce, Aldea Nueva Esperanza.

g) Brindar acompañamiento en actividades de divulgación, sensibilización y capacitación, a nivel escolar, familiar, comunitario y laboral, en el desarrollo del programa "Por un mundo libre de Drogas".

1. Brindé acompañamiento y participación en el Stand realizado durante la Actividad de "Volvamos al parque" en el Parque Navidad de zona 5, Ciudad Guatemala.

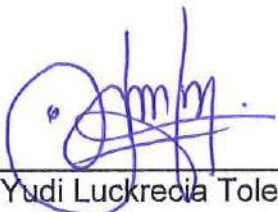
h) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.

1. Apoyé en la logística de la clausura del Diplomado en prevención de las adicciones del programa "Por un mundo libre de drogas", dirigido a agentes policiales de la Subdirección General de Análisis de Información Antinarcótica – SGAIA de las Delegaciones del Departamento de Petén.

i) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.

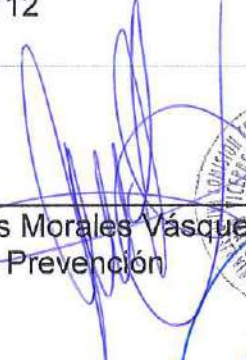
1. Participé en la capacitación "Cadenas de suministro para las Nuevas Sustancias Psicoactivas – NSPS, impartido por SEMAR.

j) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

Elaborado por: f. 

Yudi Luckrecia Toledo Mazariegos
DPI 2645266861712

Aprobado por:

f. 

Juan Carlos Morales Vásquez
Director de Prevención

Vo. Bo.

f. 

Subsecretaria Ejecutiva
Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar



Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ LUIS, PORRAS AYALA

Nit Emisor: 12644137

JOSE LUIS PORRAS AYALA

36 AVENIDA 15-73 COLONIA ABRIL, zona 5, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

84ACB453-130F-49C3-96F3-9227F208B746

Serie: 84ACB453 Número de DTE: 319769027

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 17:34:10

Fecha y hora de certificación: 10-nov-2024 17:34:11

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos según contrato número ST 029-11- 2024, correspondiente del 01 al 30 de noviembre 2024	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	4,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS



Nombre persona contratada:		José Luis Porras Ayala			
Tipo de Servicios:		Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción,			
Número de contrato:	No. ST 029-11-2024	Guatemala 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01	al	30 de noviembre de 2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en servicios técnicos en carpintería dirigido a los usuarios del centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, conforme a la programación aprobada
 - Brindé asesoría en el corte y armado de librerías tipo ejecutivo.
- b) Velar por el buen uso de los materiales e insumos necesarios para el desarrollo de talleres impartidos.
 - Enseñé a utilizar los diferentes usos de la sierra de banco (ángulos y cuadrados).
- c) Apoyar a los usuarios en el desarrollo de los talleres en los cuales brinde sus servicios técnicos.
 - Apoyé a los usuarios en el armado de librerías tipo ejecutivo, repisas frontales y portavasos de madera.

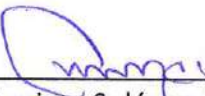
d) Brindar información a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, del rendimiento y conducta de los usuarios en el desarrollo de los talleres.

- Realicé reporte a Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre la evolución de cambios de conducta, tolerancia, temperamentos y niveles de ansiedad de los usuarios(as), del Centro de Tratamiento Ambulatorio.

e) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.

- Elaboré arco de madera y apoyé en la instalación; actividad “Volvamos al Parque” de Dirección de Prevención.
- Apoyé a transportar el arco de madera “Volvamos al Parque”.
- Apoyé en limpieza y mantenimiento en área de jardín.

Elaborado por: 
José Luis Porras Ayala

Aprobado por: 
Licda. María Antonieta Solórzano
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. 
Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva



Factura

VIVIANA RAQUEL, UJPÁN ORDÓÑEZ
Nit Emisor: 103435662
VIVIANA RAQUEL UJPAN ORDOÑEZ
8 CALLE 33-61 COLONIA BOSQUES DE SAN NICOLAS, zona 4,
Mixco, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2DA CALLE 1-00 ZONA 10 ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
68F6957D-5E2F-478B-A643-6F6B086948FA
Serie: 68F6957D Número de DTE: 1580156811
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 12:54:53
Fecha y hora de certificación: 07-nov-2024 00:54:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 al 30 de noviembre, según contrato ST 029-12-2024 ✓	7,500.00 ✓	0.00	0.00	7,500.00	IVA 803.571429
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	7,500.00	IVA 803.571429

* Sujeto a pagos trimestrales ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

A: Lic. Hugo Saravia Meda
SECRETARIO EJECUTIVO -SECCATID-

DE: Licda. Viviana Raquel Ujpán Ordóñez.

ASUNTO: Informe correspondiente del 01 al 30 de noviembre de 2024.

CONTRATO: Contrato No. ST 029-12-2024.

FECHA: Guatemala, 30 de noviembre 2024.

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas del 01 al 30 de noviembre de 2024, las cuales describo a continuación:

a) Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas y otras sustancias adictivas.

1. Realicé limpieza y procesamiento de la base de datos del Centro de Tratamiento Ambulatorio correspondiente al mes de octubre 2024.
2. Realicé limpieza y procesamiento de la base de datos de la Dirección de Prevención correspondiente al mes de octubre 2024.
3. Realicé limpieza y procesamiento de la base de datos de incineraciones correspondiente al mes de octubre 2024.
4. Gestioné las bases de datos para completar la Encuesta de las Naciones Unidas sobre Tendencias Delictivas y Funcionamiento de los Sistemas de Justicia Penal (UN-CTS) 2024.

b) Elaborar informes estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas.

1. Presenté un informe sobre las personas que se atendieron durante los meses de enero a septiembre de 2024 en la clínica médica y trabajo social del Centro de Tratamiento Ambulatorio.

2. Realicé el boletín informativo sobre el Centro de Tratamiento Ambulatorio, la Dirección de Prevención y las estadísticas de incineraciones del mes de septiembre de 2024.
3. Realicé un reporte para el llenado de la matriz de indicadores de la Secretaría sobre las personas atendidas en el Centro de Tratamiento Ambulatorio y los beneficiarios de la Dirección de Prevención.
4. Realicé un reporte de recomendaciones sobre precursores químicos a favor de contribuir a la actualización del listado de Sustancias Controladas para el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social de Guatemala.

c) Dar seguimiento a las solicitudes realizadas por distintas entidades nacionales e internacionales.

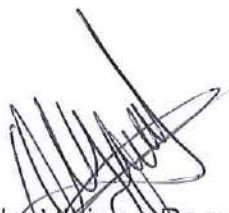
1. Di seguimiento al formulario: Encuesta de las Naciones Unidas sobre Tendencias Delictivas y Funcionamiento de los Sistemas de Justicia Penal (UN-CTS) 2024.
2. Presenté una propuesta de proyecto de investigación sobre salud mental en anestesiólogos de Guatemala a solicitud de Subdespacho Superior en conjunto con un representante de la Asociación Guatemalteca de Anestesiología, Reanimación y Tratamiento del Dolor (AGARTD).

d) Apoyar en la implementación de procesos de mejora continua para recolección, tabulación, presentación y análisis de información estadística.

1. Presenté una propuesta de remodelación y actualización de la página del Observatorio Nacional sobre Drogas, incluyendo sugerencias para mejorar la visibilidad de los datos.

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas y la Autoridad Superior.

1. Participé en la reunión con miembros de la Intendencia de Verificación Especial de Guatemala el 6 de noviembre de 2024.
2. Realicé una minuta sobre la reunión sostenida con miembros de la Intendencia de Verificación Especial de Bancos el 6 de noviembre de 2024.
3. Participé en la reunión sobre Precusores y Sustancias Químicas del Centro Interinstitucional contra la Narcoactividad en Guatemala el 11 de noviembre de 2024.
4. Realicé un resumen de mi participación en la reunión del Centro Interinstitucional contra la Narcoactividad en Guatemala el 11 de noviembre de 2024.
5. Participé en la Capacitación Sobre Drogas Sintéticas y Fentanilo organizada por el Ministerio de la Defensa Nacional y respaldada por la Universidad Mexicana realizada del 11 al 15 de noviembre del 2024.
6. Participé en el tercer webinar organizado por el Observatorio Nacional de Drogas "Dinámica del crimen organizado trasnacional: fenómeno y respuesta" el 21 de noviembre de 2024.
7. Participé en la primera reunión de la Subcomisión Técnica del Sistema de Alerta Temprana el 29 de noviembre de 2024.


Licda. Ujpan Ordoñez
ASESOR ESTADÍSTICO
-OND-



Ph.D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
Director del Observatorio Nacional sobre Drogas
SECCATID
Ph. D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
DIRECTOR DEL OBSERVATORIO
NACIONAL
-OND-



Vo. Bo. Licda. Ana Silvia Muñoz
Melgar
SUBSECRETARIA EJECUTIVA
-SECCATID-

Factura Pequeño Contribuyente

ANA BEATRIZ, LÓPEZ GUZMÁN

Nit Emisor: 111393744

ANA BEATRIZ LÓPEZ GUZMÁN

KILOMETRO 4 5 CARRETERA A CHINAUTLA COLONIA VILLAS DE
SAN ANGEL CASA 103, zona 2, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2DA CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D772ED44-19B6-4A04-B5FE-E8E74F689602

Serie: D772ED44 Número de DTE: 431376900

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 14:17:51

Fecha y hora de certificación: 07-nov-2024 14:17:51

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios técnicos según contrato ST 029-13-2024 correspondiente del 01 al 30 noviembre 2024	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

A: Lic. Hugo Saravia Meda
SECRETARIO EJECUTIVO -SECCATID-

DE: Licda. Ana Beatriz López Guzmán.

ASUNTO: Informe correspondiente del 01 al 30 de noviembre 2024.

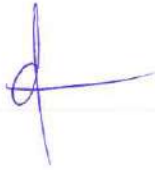
CONTRATO: Contrato No. ST 029-13-2024.

FECHA: Guatemala, 30 de noviembre 2024.

Atentamente me dirijo a usted para informarle de las actividades desarrolladas del 01 al 30 de noviembre de 2024, las cuales describo a continuación:

a) Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas y otras sustancias adictivas;

- Llené la base de datos para completar el Módulo A06 – Tratamiento relacionado con drogas del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.
- Gestioné las bases de datos provistas por el Organismo Judicial para el llenado del Módulo A12 – Proceso de justicia penal en materia de drogas del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.
- Gestioné las bases de datos provistas por el Ministerio de Gobernación para el llenado del Módulo R01 – Cárceles del Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas.
- Gestioné las bases de datos de la Encuesta Nacional de Percepción de Seguridad Pública y Victimización (ENPEVI) 2018 para crear un índice compuesto para determinar la situación de la problemática de adicciones en los diferentes departamentos de Guatemala.
- Gestioné las bases de datos sobre Salud Mental del U-Report del Fondo de las Naciones Unidas para la Infancia (UNICEF) para crear un índice compuesto para determinar la situación de la problemática de adicciones basada en el estado de ánimo de la población en los diferentes departamentos de Guatemala.

- 
- Gestioné las bases de datos del reporte de Indicadores de Prioridades Nacionales de Desarrollo 2022 de la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia para crear un índice compuesto basado en indicadores demográficos para determinar la situación de la problemática de adicciones en los diferentes departamentos de Guatemala.

b) Elaborar informes estadísticos sobre drogas y otras sustancias adictivas;

- Elaboré un informe sobre los diez departamentos de Guatemala prioritarios para programas de prevención, a ser utilizado por la Dirección de Prevención.

c) Dar seguimiento a las solicitudes realizadas por distintas entidades nacionales e internacionales;

- Di seguimiento al formulario Annual Report Questionnaire de las Naciones Unidas sobre temas relacionados a las drogas para el año 2023, a ser usado en el World Drug Report.
- Realicé el llenado de del cuestionario #ScaleUp: Scalable interventions for the treatment and care of stimulant use disorders de las Naciones Unidas.
- Di seguimiento al proyecto del "Primer Congreso Científico Sobre Drogas en Guatemala" para presentarle a la Secretaría Nacional de Ciencia y Tecnología.

d) Apoyar en la implementación de procesos de mejora continua para recolección, tabulación, presentación y análisis de información estadística;

- Elaboré un formulario de invitación y reporte de asistencia y retroalimentación para el Webinar "Dinámica del Crimen Organizado Transnacional: Fenómeno y Respuesta" del 21 de noviembre del presente año.

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección del Observatorio Nacional Sobre Drogas y la Autoridad Superior.

- Participé en la reunión con la Intendencia de Verificación Especial de la Superintendencia de Bancos para informar sobre las funciones del

Observatorio Nacional sobre Drogas el día 06 de noviembre del presente año.

- Participé en el Webinar Regional sobre la Importancia de los Laboratorios Forenses en los Sistemas Nacionales de Alerta Temprana (SAT) de la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas de la Organización de Estados Americanos (CICAD-OEA) los días 06 y 07 de noviembre del presente año.
- Participé en la Capacitación Sobre Drogas Sintéticas y Fentanilo organizada por el Ministerio de la Defensa Nacional y respaldada por la Universidad Mexicana realizada del 11 al 15 de noviembre del presente año.
- Participé en la 3ª Reunión Intersesional del 67º Período de Sesiones de la Comisión de Estupefacientes del 12 al 14 de noviembre del presente año.
- Participé en el Webinar "Dinámica del Crimen Organizado Transnacional: Fenómeno y Respuesta" del 21 de noviembre del presente año.
- Participé en la reunión de la Subcomisión Técnica del Sistema de Alerta Temprana de Guatemala el 29 de noviembre del presente año.

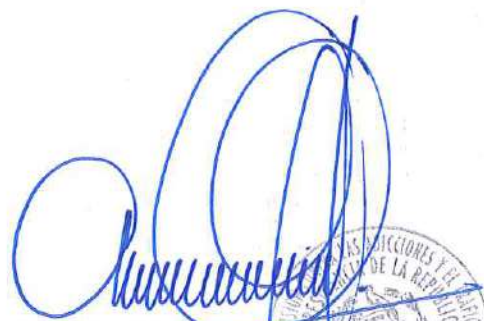


Licda. Ana Beatriz
López Guzmán
ASESORA
ESTADÍSTICA
-OND-




Ph.D. Julio Roberto Quijivix Muñoz
Director del Observatorio Nacional sobre Drogas
SECCATID

Ph. D. Julio Roberto Quijivix
Muñoz
DIRECTOR DEL
OBSERVATORIO NACIONAL
-OND-




Vo. Bo. Licda. Ana
Silvia Muñoz
Melgar
SUBSECRETARIA
EJECUTIVA
-SECCATID-

Factura Pequeño Contribuyente

KEISY PAOLA, GARCIA COJULUN

Nit Emisor: 112482864

KEISY GARCIA

6 AVENIDA 2-20 COLONIA LA FLORIDA, Zona 19, Guatemala,
GUATEMALA, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

5E0AE400-C37B-4696-A07C-28657026D508

Serie: 5E0AE400 Número de DTE: 3279636118

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 14:25:22

Fecha y hora de certificación: 13-nov-2024 14:25:23

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados del 1 de noviembre al 30 de noviembre del 2024, según contrato ST-029-14-2024	5,000.00	0.00	5,000.00	
TOTALES:					0.00	5,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Keisy Paola Garcia Cojulun			
Tipo de Servicios:		Servicios técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención			
Número de contrato:	ST 029-14-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Asesorar en los programas educativos, comunitario, familiar y laboral de la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas;

- Asesoré en los Programas Mis Primeros Pasos, Bienestar Laboral y Familias Fuertes en el proceso de evaluación en la población.

b) Recopilar, analizar y gestionar bases de datos sobre drogas en el marco de los programas de prevención del consumo de drogas de la Dirección de Prevención;

- Elaboré diccionarios de variables para cada instrumento de los Programas de Prevención.
- Realicé el código en lenguaje R para la limpieza de base de datos de los Programas de Prevención.
- Elaboré los códigos en lenguaje R para el análisis de base de datos de los Programas de Prevención.
- Analicé la confiabilidad y normalidad de los ítems de la encuesta Percepción de Riesgo.

c) Elaborar informes estadísticos sobre drogas en el marco de los programas de prevención del consumo de drogas de la Dirección de Prevención;

- Elaboré gráficas de pie para presentación del nivel de Percepción de riesgo en población de Totonicapán para el Programa Construyendo en Comunidad.

d) Ingresar datos de las relatorías proporcionadas por la Dirección de Prevención, para la elaboración de estadísticas y gráficas;

- Actualicé base de datos de las metas 1, 2 y 3 de la Dirección de Prevención.
- Coordiné envío de base de datos sobre beneficiarios de los Programas al Observatorio Nacional de Drogas.

e) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades realizadas por la Dirección de Prevención;

- Elaboré resumen de metas mensuales de los programas de prevención.
- Actualicé base de datos de beneficiarios de los programas durante el mes de noviembre.

f) Desarrollar tableros y aplicaciones para la automatización de procesos y generación de reportes interactivos de la Dirección de Prevención;

- Desarrollé el código de análisis general para futuros análisis de datos en los Programas de Prevención, incluye la imputación de datos (limpieza), tablas de caracterización de muestra, normalidad, confiabilidad, tablas de frecuencia de consumo de sustancias, niveles de percepción de riesgo, figuras de comparación entre ítems y tablas de comparación entre pre test y post test.

g) Desarrollar encuestas e investigación para la Dirección de Prevención;

- Elaboré un formulario digital de registro de participantes para el evento Volvamos al Parque, junto a un código QR con el enlace del formulario.
- Actualicé ítems de las pruebas pilotos de los formularios en línea y en físico, a partir de las observaciones y revisiones de los Asesores de los Programas de Prevención.

h) Gestionar los requerimientos logísticos necesarios para el desarrollo de las actividades en la Dirección de Prevención de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas;

- Ayudé en el registro de participantes durante la Cuarta Sesión ordinaria de la CCATID.

- Apoyé en la logística del lanzamiento del evento "Volvamos al Parque" en zona 5.
- Asistí en el Stand Informativo durante la "EXPOCAP" para promocionar los servicios de la Secretaría brindando material informativo y promocionando la prevención universal.

i) Apoyar en la generación de documentación y datos de metas físicas de la Dirección de Prevención;

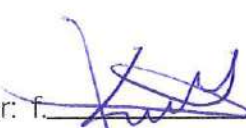
- Recopilé informes de metas y beneficiarios de los Programas de Prevención, y realicé cuadro de resumen de las metas 1, 2 y 3.

j) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención;

- Participé en el Curso Drogas Sintéticas impartido por la Secretaría de Marina de México.

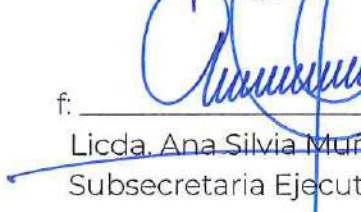
k) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior;

- Participé en el Webinar "Dinámica del Crimen Organizado Transnacional: Fenómeno y respuesta" impartido por el Observatorio Nacional de Drogas.

Elaborado por: f. 
Keisy Paola Garcia Cojulin
2991863180101

Aprobado por: f. 
Lic. Juan Carlos Morales Vasquez
Jefe inmediato superior

Vo. Bo.

f. 
Licda. Ana Silvia Muñoz
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ERICKA DANYVIA, GONZÁLEZ HERNÁNDEZ DE MARROQUÍN

Nit Emisor: 71701001

ERICKA DANYVIA GONZALEZ HERNANDEZ

5 CALLE 17-35 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, GUATEMALA,
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

341D0C66-524F-4DFB-A844-5D5C89E6D6AE

Serie: 341D0C66 Número de DTE: 1380929019

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 16:12:42

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 16:12:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS SEGÚN CONTRATO ST 029-15-2024, CORRESPONDIENTE DEL 1 AL 30 DE NOVIEMBRE DEL AÑO 2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Ericka Danyvia González Hernández	
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera	
Número de contrato:	ST 029-15-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.	
Período de prestación del servicio:		de: 01-11-2024	al: 30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Apoyar en forma virtual, telefónica y personalizada en la atención al personal de SECCATID:

- Brindé información y apoyo en gestiones de procesos al personal de SECCATID de oficinas centrales y del Centro de Tratamiento Ambulatorio –CTA-.
- Atendí llamadas telefónicas del personal de SECCATID.

b) Apoyar en la recepción y digitalización de acuerdos, resoluciones y todo tipo de documentos relacionados con el personal:

- Brindé apoyo en la recepción de oficios y/o requerimientos de Despacho y Auditoría Interna.
- Apoyé en la actualización e impresión de hojas de evaluación de desempeño a nivel Administrativo, Operativo y Estratégico del personal renglón 011 de SECCATID.

c) Apoyar con el control y seguimiento de las acciones relacionadas con el Departamento de Recursos Humanos:

- Revisé cuadros de control de expedientes 029 Servicios Técnicos y Servicios Profesionales para completar papelería.
- 

d) Apoyar en los procesos de recepción, registro, clasificación, distribución y envío de la correspondencia y otros documentos del Departamento de Recursos Humanos:

- Apoyé en la recepción y revisión de facturas e informes del mes de noviembre del 2024.
- Apoyé en escaneo, impresión y copias de documentos del Departamento de Recursos Humanos.
- Apoyé en la organización y archivo de documentos del Departamento de Recursos Humanos.
- Apoyé en la elaboración de expedientes de bajas y altas para su respectivo archivo.

e) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección Administrativa Financiera y la Autoridad Superior:

- Apoyé en la revisión de expedientes del renglón 011 y 029 para entrega a la Auditoría Interna.
- Asistí a capacitación sobre "Manual de Planeación de Recursos Humanos", impartido por la Dirección de Investigación y Desarrollo de la Oficina Nacional de Servicio Civil, DID-ONSEC.
- Apoyé en la realización de la actividad de la Dirección de Prevención denominada "Volvamos al Parque", llevada a cabo en el Parque Navidad en zona 5 de la ciudad.

Elaborado por: f. 
Ericka Danyvia González Hernández
2455 22107 2001

Aprobado por:

f:


Lic. Juan Pablo Osorio Tum
Director Administrativo Financiero

Vo. Bo.

f:


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

MARÍA EUGENIA, MEJÍA BARRIOS

Nit Emisor: 100390749

MARÍA EUGENIA MEJÍA BARRIOS

5 AVENIDA A 17-43 COLONIA PRIMERO DE JULIO, zona 5, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A.CALLE 1-00 ZONA 10, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

BF10F2E0-BDEF-45C4-9AB3-296967ED18CE

Serie: BF10F2E0 Número de DTE: 3186574788

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 14:30:08

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 14:30:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, según contrato ST 029-16-2024 correspondiente al periodo del 01 al 30 de noviembre de 2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		María Eugenia Mejía Barrios			
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección Administrativa Financiera			
Número de contrato:	ST 029-16-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024. ✓			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024 ✓	al:	30-11-2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Apoyar en la elaboración y revisión de proyectos, de acuerdos, resoluciones y todo tipo de documentos relacionados con el recurso humano.

Revisé los informes mensuales del personal contratado bajo el renglón 029.

- b) Apoyar en la logística de nuevas contrataciones en el Departamento de Recursos Humanos.

Revisé expedientes completos del personal contratado bajo el renglón 029, verificando la vigencia de los documentos.

- c) Apoyar en las gestiones del Departamento de Recursos Humanos en la Oficina Nacional de Servicio Civil.

Apoyé a sustentar los requerimientos, solicitados por la Oficina Nacional de Servicio Civil, para el cumplimiento y desempeño efectivo de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas –SECCATID-

d) Apoyar en la logística del estudio del clima laboral y evaluaciones de desempeño 2024.

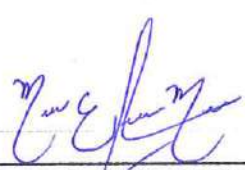
Diseñé la primera fase del instrumento que será utilizado para evaluar el clima laboral, en la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas –SECCATID-. Esta primera fase, iniciará con los aportes que cada uno de los colaboradores dará a través de responder el instrumento de medición, creado para el efecto.

e) Otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Dirección Administrativa Financiera y la Autoridad Superior.

Apoyé en la realización de la actividad de la Dirección de Prevención, denominada "Volvamos al Parque", la cual se llevó a cabo en el Parque Navidad en zona 5.

Apoyé en las diferentes gestiones de la Dirección Administrativa Financiera.

Elaborado por: f.


María Eugenia Mejía Barrios
3019567660101

Aprobado por:

f.


Lic. Juan Pablo Osorio
Director Administrativo Financiero

Vo. Bo.

f.


Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID

Factura Pequeño Contribuyente

MARIA LETICIA, LOPEZ LOPEZ

Nit Emisor: 59785845

LICENCIADA MARIA LETICIA LOPEZ LOPEZ ABOGADA Y NOTARIA

3 CALLE 15-38 zona 1, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

43C38A2E-2764-4E86-8E8E-0A8CC55C6638

Serie: 43C38A2E Número de DTE: 660885126

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 21:19:34

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 21:19:34

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios profesionales según contrato número SP 029-13-2024, durante el periodo del 01 al 30 de noviembre de 2024.	16,100.00	0.00	0.00	16,100.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,100.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

**INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO
DE DROGAS**

Nombre persona contratada:		María Leticia López López			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Despacho Superior			
Número de contrato:	SP 029-13-2024	Lugar y fecha de informe: 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01/11/2024	al:	30/11/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Asesorar en materia jurídica a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas y otros requerimientos en materia de su especialización profesional;

- Asesoré en distintos temas de interés de la Secretaría, en reunión de directores y encargados de Unidad.
- Di seguimiento con el personal competente de la Secretaría, para la actualización de la página institucional.
- Brindé asesoría legal en aspectos de interés de esta Secretaría, en la cuarta sesión ordinaria de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Brindé asesoría legal y seguimiento a reunión que se sostuvo con personal del Ministerio de Relaciones Exteriores, respecto al Acuerdo entre el Reino de España y el Gobierno de la República de Guatemala sobre cooperación en materia de prevención del consumo y control del tráfico ilícito de estupefacientes y sustancias psicotrópicas.
- Brindé seguimiento oportuno al convenio a suscribirse con la Oficina Nacional de Prevención de la Tortura.

2 7

- Asistí a reunión sostenida con personal de Ministerio de Gobernación, referente a la Coalición Global para Abordar las Amenazas de las Drogas Sintéticas.
- Brindé asesoría legal en reunión que se llevó a cabo con personal de la Oficina de Asuntos Internacionales de Narcóticos y Aplicación de la Ley del Departamento de Estado de los Estados Unidos (INL).
- Brindé apoyo en reunión que se llevó a cabo con los miembros de la Subcomisión Técnica del Sistema de Alerta Temprana -SIALERT-.

b) Apoyar en las actividades inherentes a la Asesoría y Procuración Jurídica designadas por la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo;

- Apoyé brindando asesoría legal, en las distintas reuniones en las que el Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas participó.
- Brindé apoyo en la elaboración de oficios requeridos por el Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Brindé apoyo en la revisión de distintos documentos, a efecto de establecer que cumplan con los requisitos legales correspondientes.
- Apoyé en la revisión de documentación relacionada a demanda ordinaria laboral planteada en contra del Estado de Guatemala, entidad nominadora la Secretaría Ejecutiva de la Comisión contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

c) Apoyar jurídicamente en el interior del país en el Eje de fortalecimiento institucional de descentralización funcional territorial de la SECCATID, contenido en los lineamientos estratégicos de la Política Nacional para el Abordaje de las Drogas y las Adicciones 2019-2030, así como cuando sea necesaria la asesoría y procuración en el exterior del país con base al requerimiento de traslado por motivo de los servicios profesionales;

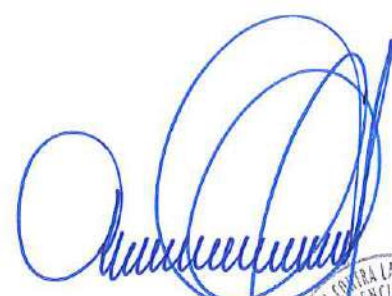
d) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Subsecretaría y Secretario Ejecutivo.

- Participé en actividades internas programadas por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.

Elaborado por: F. 
María Leticia López López
CUI 2402 43293 0901

Vo.Bo.

f:


Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaría Ejecutiva
SECCATID
Guatemala



Factura Pequeño Contribuyente

CARLOS ESTUARDO, IBAÑEZ NUÑEZ

Nit Emisor: 65676319

CARLOS IBAÑEZ

COLONIA PRIMERO DE JULIO 10-71 zona 5, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2DA. CALLE 1-00 ZONA 10 GUATEMALA, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E5FAFADC-2E94-43CE-8DF7-B887E95D898A

Serie: E5FAFADC Número de DTE: 781468622

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 22:09:59

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 22:09:59

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre 2024, según Contrato SP 029- 14-2024	16,000.00	0.00	0.00	16,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	16,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Carlos Estuardo Ibañez Nuñez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección o Unidad:		Despacho Superior			
Número de contrato:	SP 029-14-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio:		de:	01/11/2024	al:	30/11/2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª. 3ª. 5ª. y 8ª. literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

Durante el mes de noviembre del presente año, se llevaron a cabo diversas actividades en la SECCATID, brindando apoyo y participación en eventos clave y en la gestión administrativa y financiera. A continuación, se detallan las actividades realizadas:

a) Asesoría profesional, apoyo y coordinación de las actividades que desarrolla la Subsecretaria y el Secretario Ejecutivo de la SECCATID en cuanto a los requerimientos institucionales e interinstitucionales.

- Apoyé y asesoré administrativa y financieramente a la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas -SECCATID-, llevando a cabo una serie de actividades destinadas a garantizar la correcta gestión de los recursos y el cumplimiento de las obligaciones financieras de la institución.

- Proporcioné soporte administrativo en la preparación y organización de eventos, reuniones y actividades programadas por la -SECCATID-.
- Participé y asesoré en la organización de la reunión con directores de la -SECCATID-, facilitando un espacio donde se intercambiaron ideas, para obtener la información oportunamente.
- Apoyé y asesoré en la recolección de documentación necesaria para el registro de metas físicas en el Sistema Informático de Gestión -SIGES-. Además, asesoré en aspectos administrativos-financieros en el registro de las mismas en el sistema, asegurando un proceso fluido y eficiente.
- Apoyé y participé en la Cuarta Sesión de la CCATID, realizada el 07 de noviembre 2024, en el salón Banderas del Palacio Nacional de la Cultura.

b) Asesorar a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo de la SECCATID, en comisiones oficiales al interior de la República, así también cuando sea requerido para apoyar en el Eje de Fortalecimiento Institucional de descentralización territorial de la SECCATID.

- Participé y asesoré al Secretario Ejecutivo en la segunda actividad de "Volvamos al Parque", realizado en el Parque La Paz de Esquipulas, Chiquimula.

c) Dar seguimiento al traslado de requerimientos recibidos al Despacho y Subdespacho Superior de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, para el trámite correspondiente.

- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, realizando el análisis y evaluación para determinar la acción adecuada a seguir.
- Di seguimiento a los requerimientos recibidos en la -SECCATID-, por parte de la Contraloría General de Cuentas -CGC- en la realización de la



auditoría financiera y de cumplimiento por el período comprendido del 01 de enero al 31 de julio 2024.

d) Brindar asesoría profesional a la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, en cuanto a los requerimientos administrativos-financieros de nuevos proyectos cuando corresponda.

- Brindé asesoría en distintos temas administrativos-financieros al Despacho Superior.
- Apoyé en la elaboración del Informe de Gestión Presupuestaria por Resultados Correspondientes al mes de octubre 2024, de la -SECCATID- relacionado con el adecuado seguimiento que permite verificar la calidad del gasto.

e) Asesorar en otras actividades que le sean asignadas en materia de su competencia cuando le sea requerido por la Subsecretaria y Secretario Ejecutivo.

- Participé en el "Conversatorio Planificación e Inversión Pública para el Desarrollo" por los 70 años de la institucionalidad de la planificación en Guatemala, realizado en Patio de la Paz del Palacio Nacional de la Cultura.
- Participé en la inauguración de la exposición "Historia de la Planificación" realizado en el Palacio Nacional de la Cultura.
- Participé en la reunión con personal del Instituto Guatemalteco de Migración -IGM-, para conocer los avances, resultados y acciones de la SECCATID, actividades vinculadas en el marco de la Política Migratoria.



- Participé en el curso virtual sobre las cadenas de suministro para las Nuevas Sustancias Psicoactivas -NSP-, impartidos por miembros de la Secretaría Marina de México -SEMAR-, los días 13, 14 y 15 de noviembre de 2024.
- Participé y asesoré al Secretario Ejecutivo en el lanzamiento de la iniciativa "Volviendo al Parque", realizado en el Parque Navidad, zona 5 de Guatemala.



Carlos Estuardo Ibañez Nuñez
CUI 2520 32721 0101

Vo.Bo. f:



Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaría Ejecutiva
SECCATID
Guatemala

Factura Pequeño Contribuyente

WALTER AUGUSTO, CÓRDOVA ESTRADA

Nit Emisor: 82112487

WALTER AUGUSTO CORDOVA ESTRADA

30 CALLE 8-40 COLONIA LA COMUNIDAD, zona 10, Mixco,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A CALLE 1-00, ZONA 10, CIUDAD DE
GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D9B98B3D-D4D5-4295-A3E4-4FEED3B3A40A

Serie: D9B98B3D Número de DTE: 3570746005

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 18:31:33

Fecha y hora de certificación: 15-nov-2024 18:31:33

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-15 2024 correspondiente al periodo del 01 al 15 de noviembre de 2024.	3,150.00	0.00	0.00	3,150.00	
TOTALES:					0.00	0.00	3,150.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Walter Augusto Córdova Estrada			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.			
Número de contrato:	SP 029-15-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 15 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	15-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
 - Participé en los procesos de sensibilización a estudiantes a través del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
 - Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
 - Apoyé en la actividad ambiental organizada por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico ilícito de Drogas -

SECCATID- llamada "Volvamos al Parque" en el Parque Navidad de Zona 5 de la ciudad de Guatemala.

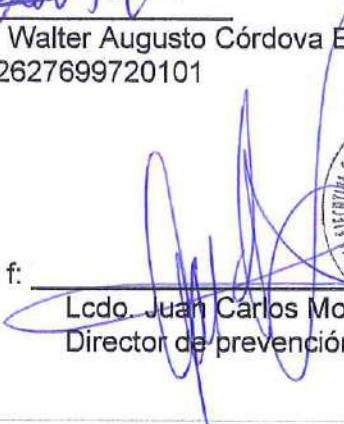
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de noviembre de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas y réplicas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI-.
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- Participé en el Webinar Subregional sobre Drogas Emergentes y Sistemas Nacionales de Alerta Temprana -SAT- en Guatemala.
 - Participé en el curso que impartieron los miembros de la Secretaría de Marina -SEMAR- de México, sobre las cadenas de suministro para las Nuevas Sustancias Psicoactivas -NSPS-.

i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
- Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f. 

Lcdo. Walter Augusto Córdoba Estrada
CUI: 2627699720101

Aprobado por: f. 

Lcdo. Juan Carlos Morales Vasquez
Director de prevención SECATID

Vo. Bo. 

f. 

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

INFORME FINAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Walter Augusto Córdova Estrada	
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de prevención.	
Número de contrato:	SP 029-15-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 15 de noviembre de 2024.	
Período de prestación del servicio:		de:	02-07-2024 al: 15-11-2024

Julio

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en los procesos de sensibilizaciones a estudiantes a través del programa PRONEPI en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. y el Instituto Nacional de Educación Básica J.M. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática de PRONEPI a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva, San José Pinula y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Participé en la feria informativa y lúdica de prevención de la trata de personas, dirigida a adolescentes, en coordinación con la Mesa Nacional de la Juventud, enfatizando en como el consumo de bebidas alcohólicas altera la percepción permitiendo un estado de vulnerabilidad.

- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de julio de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del programa PRONEPI en las temáticas y replicas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. y el Instituto Nacional de Educación Básica J.M. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del programa PRONEPI con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el programa PRONEPI.
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- No aplica en el mes de Julio.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
- Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Agosto

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
 - Participé en los procesos de sensibilizaciones a estudiantes a través del programa PRONEPI en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla J.M. en el municipio de Chinautla, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora, Colegio Ameritec y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
 - Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática de PRONEPI a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva, Chinautla y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
 - Participé en el evento Festival Joven mediante un stand informativo de prevención del consumo de drogas dirigido a la juventud en coordinación con Visión Mundial, enfatizando en como el consumo de bebidas alcohólicas altera la percepción permitiendo un estado de vulnerabilidad.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de agosto de 2024.

- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del programa PRONEPI en las temáticas y replicas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla J.M. en el municipio de Chinautla, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora, Colegio Ameritec y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del programa PRONEPI con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el programa PRONEPI.
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- Participé en el taller de Derechos Sexuales y Reproductivos impartido por la Organización OTRANS Guatemala.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Septiembre

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en los procesos de sensibilizaciones a estudiantes a través del programa PRONEPI en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En la Escuela Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora, Instituto Nacional de Educación Básica Tecún Umán y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática de PRONEPI a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- No aplica en el mes de septiembre.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de septiembre de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del programa PRONEPI en las temáticas y replicas planteadas en el plan de impacto, en la Escuela Oficial Urbana Mixta No. 141 Quirina Tassi de Agostini J.V. en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En la Escuela

Taller Municipal, Instituto María Auxiliadora, Instituto Nacional de Educación Básica Tecún Umán y el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.

- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
 - Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del programa PRONEPI con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva, ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el programa PRONEPI.
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
 - Participé en la capacitación del código de ética de la SECCATID.
 - Participé en el evento de formación virtual "Drogas Sintéticas y Nuevas Sustancias Psicoactivas Amenaza, tendencias y respuesta". Organizado por ONUDC.
 - Participé en el webinar "Detección Temprana y Manejo Urgente de Intoxicación por Opioides: Enfoque para la Atención Primaria en Salud. Organizado por OMS.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
 - Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Octubre

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.



- Participé en los procesos de sensibilización a estudiantes a través del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla jornada matutina en el municipio de Chinautla, Guatemala. En el Instituto María Auxiliadora, el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación primaria, básicos y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva Chinautla y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Apoyé en la celebración del día del niño organizada por la Secretaría contra la Violencia Sexual, Explotación y Trata de Personas -SVET-; realizando un stand informativo en el Complejo Escolar Bicentenario República de China (Taiwán) en Escuintla, Escuintla.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de octubre de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas y replicas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva, Guatemala. En el Instituto Oficial Mixto de Educación Básica de Chinautla jornada matutina en el municipio de Chinautla, Guatemala. En

el Instituto María Auxiliadora, el Centro Educativo San Judas Tadeo en la ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.

- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva y ciudad de Guatemala del departamento de Guatemala.
- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI-.
 - Colaboré en la logística de la actividad realizada en el Palacio Nacional de la Cultura, para la entrega de reconocimientos del programa "Por un Mundo Libre de Drogas".
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Noviembre

- a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en los procesos de sensibilización a estudiantes a través del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de

Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala.

- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Apoyé en el acompañamiento y participación en los procesos de capacitaciones y asistencia técnica en temas planteados mediante el plan de impacto y la línea temática del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- a los diferentes sectores solicitados como instituciones de educación básicas y diversificado públicos y privados en los municipios de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Apoyé en la actividad ambiental organizada por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico ilícito de Drogas -SECCATID- llamada "Volvamos al Parque" en el Parque Navidad de Zona 5 de la ciudad de Guatemala.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en digitar y trasladar los datos necesarios para la presentación de las metas tanto de beneficiarios directos como indirectos durante el mes de noviembre de 2024.
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Acompañé y participé en los procesos de seguimiento y monitoreo del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- en las temáticas y réplicas planteadas en el plan de impacto, en el Instituto Nacional de Educación Básica jornada matutina en el municipio de Villa Nueva del departamento de Guatemala.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Acompañé en los procesos de sensibilización mediante las réplicas estipuladas en el plan de impacto del Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI- con estudiantes de instituciones educativas en los municipios de Villa Nueva del departamento de Guatemala.

g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.

- Apoyé en la elaboración de requerimientos logísticos para el desarrollo de las actividades de prevención bajo el Programa Nacional de Educación Preventiva Integral -PRONEPI-.

h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.

- Participé en el Webinar Subregional sobre Drogas Emergentes y Sistemas Nacionales de Alerta Temprana -SAT- en Guatemala.
- Participé en el curso que impartieron los miembros de la Secretaría de Marina -SEMAR- de México, sobre las cadenas de suministro para las Nuevas Sustancias Psicoactivas -NSPS-.

i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.

- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
- Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f.


Lcdo. Walter Augusto Córdova Estrada
CUI: 2627699720101

Aprobado por: f.


Lcdo. Juan Carlos Morales Vásquez
Director de prevención SECATID

Vo. Bo.

f.


Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID VIVIANA, LÓPEZ CAMEY

Nit Emisor: 53027760

ASTRID VIVIANA LOPEZ CAMEY

17 AVENIDA LOTIFICACION LA ESCUELA 14-19 COLONIA SAN IGNACIO, zona 7, Mixco, GUATEMALA, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

DBDBA6E0-06CD-4E7F-B5DC-B9D234CF2D6C

Serie: DBDBA6E0 Número de DTE: 114118271

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 21:27:58

Fecha y hora de certificación: 13-nov-2024 21:27:58

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre de 2024, según contrato SP 029-16-2024.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS



Nombre persona contratada:		Astrid Viviana López Camey	
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención.	
Número de contrato:	SP 029-16-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.	
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024 al: 30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Asesorar los procesos de sensibilización de estudiantes y padres de familia, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Participé en el proceso de sensibilización a estudiantes del ciclo diversificado de la Escuela de Ciencias Comerciales "Calle Real del Lago".
 - Asesoré el proceso de sensibilización a través del programa "Mis Primeros Pasos" con estudiantes de Preprimaria a tercero primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Biloma, Retalhuleu, Retalhuleu.
 - Asesoré el proceso de sensibilización en temas de prevención del consumo de drogas con estudiantes de cuarto a sexto primaria de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Biloma, Retalhuleu, Retalhuleu.
- b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros de preprimaria, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores.
- Brindé asistencia técnica para presentación del Programa "Mis Primeros Pasos", en la mesa técnica de educación del mes de noviembre, de la Comisión Municipal de Prevención -COMUPRE- Mixco, para establecer acciones de prevención en el contexto escolar 2024-2025.
 - Brindé asistencia técnica a la Lcda. Azucena Castellanos encargada del Centro de Recursos para la Educación Inclusiva -CREI-, de la Departamental Sur DIGEESP – MINEDUC. para establecer acciones de prevención en el contexto escolar 2024-2025.
 - Brindé asistencia técnica al Director de la Escuela Oficial Rural Mixta Aldea Biloma, Retalhuleu, Retalhuleu, para coordinar acciones de prevención en el establecimiento.



- Brindé asistencia técnica a docentes de preprimaria de establecimientos públicos que implementan el Programa "Mis Primeros Pasos" en el presente ciclo escolar para coordinación de logística de clausura.
- c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas.
- Apoyé en la actividad ambiental "Volvamos al Parque" organizada por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas. -SECCATID-, realizada en el Parque Navidad de la zona 5 de la Ciudad de Guatemala.
- d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en la digitación y traslado de los datos necesarios para la presentación de metas, así como de beneficiarios directos e indirectos correspondientes al mes de noviembre de 2024 ✓
- e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación del programa "Mis Primeros Pasos", impulsado por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas.
- Apoyé en las gestiones logísticas para efectuar el monitoreo y evaluación del programa "Mis Primeros Pasos", en el mes de noviembre.
 - Realicé el monitoreo final del Programa Mis Primeros Pasos, con establecimientos educativos públicos del municipio de Puerto Barrios, Izabal.
 - Participé en la actividad de clausura de la implementación del programa "Mis Primeros Pasos", en los establecimientos públicos y privados del municipio de Zaragoza, Chimaltenango, en coordinación con la Oficina Municipal de Protección de Niñez y Adolescencia -OMPNA-.
- f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas.
- Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de establecimientos educativos de Puerto Barrios, Izabal, para la entrega de evidencias del cierre del programa "Mis Primeros Pasos".
 - Brindé acompañamiento metodológico a docentes de preprimaria de establecimientos educativos del municipio de Zaragoza, Chimaltenango para la coordinación de la clausura del programa "Mis Primeros Pasos".

- g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención.
- Apoyé en gestión de los espacios para la realización de sensibilizaciones y otras actividades programadas, asegurando que cuenten con las condiciones adecuadas para su desarrollo.
 - Desarrollé acciones administrativas del programa "Mis Primeros Pasos", para el monitoreo final y evaluación en los centros educativos públicos del nivel preprimario.
- h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención.
- Participé en el Webinar Subregional sobre Drogas Emergentes y Sistemas Nacionales de Alerta Temprana -SAT- en Guatemala.
 - Participé en el curso impartido por los miembros de la Secretaría de Marina -SEMAR- de México, sobre las cadenas de suministro para las Nuevas Sustancias Psicoactivas -NSP-
- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior.
- Participé en las reuniones de equipo para coordinar la planificación de los programas de la Dirección de Prevención.
 - Realice la coordinación con los Supervisores Educativos del distrito de Zona 5, para la participación de los establecimientos educativos del sector en la actividad "Volvamos al Parque".
 - Apoyé en otras actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención.

Elaborado por: f.

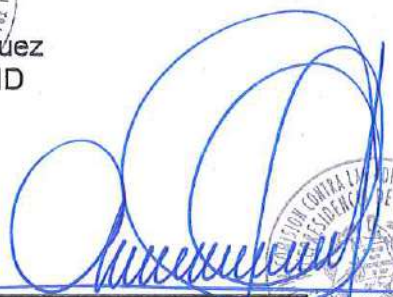

Lcda. Astrid Viviana López Camey
CUI: 1796750870101

Aprobado por: f.


Lcdo. Juan Carlos Morales Vázquez
Director de prevención SECCATID

Vo. Bo.

f.


Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

MAYRA EDELMIRA, GÓMEZ LANCERIO DE GUZMAN

Nit Emisor: 17904080

MAYRA EDELMIRA GÓMEZ LANCERIO

22 AVENIDA 15-27 A COLONIA ALAMEDA 2, zona 18, Guatemala,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

4F1ACDC3-E2A0-490F-BB37-906205E9C5BB

Serie: 4F1ACDC3 Número de DTE: 3802155279

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 09:03:04

Fecha y hora de certificación: 12-nov-2024 09:03:04

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales según contrato SP 029-17-2024 correspondiente del 01 al 30 de noviembre de 2024	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL

SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Mayra Edelmira Gómez Lancerio			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción			
Número de contrato:	No. SP 029-17-2024	Lugar y Fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-11-2024	al	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) Brindar atención a usuarios en trabajo social, incluyendo familiares que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé la atención a usuarios en trabajo social, referidos por Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Realicé entrevistas a los familiares de usuarios con problemas de adicción.
 - Realicé la evolución: Describí el diagnóstico de ingreso, plasmando la información y orientación para cada uno de los usuarios.
 - Adjunté la hoja de evolución al historial clínico correspondiente a cada uno de los usuarios y entregué expedientes.
- b) Elaborar Informes socio económicos de los usuarios atendidos.
 - Elaboré informes de usuarios, en el cual utilicé la herramienta ficha social y sistematicé el estudio socioeconómico con la siguiente información:
 - ✓ Datos socioeconómicos
 - ✓ Parentesco
 - ✓ Ingreso económico
 - ✓ Nivel académico
 - ✓ Apoyo familiar
- c) Dar seguimiento a los casos de cada uno de los usuarios y de los familiares que conviven con ellos.
 - Dí Seguimiento de los casos asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- 
- Brindé seguimiento a familiares de los usuarios que asistieron al Centro de Tratamiento Ambulatorio.
- d) Participar en reuniones con el Equipo Clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reunión de la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio, para evaluar, verificar y recibir orientación sobre casos de los usuarios y familiares.
- e) Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a la población que asiste al Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Realicé el ingreso de información estadística de usuarios atendidos del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Ingresé información específica de los asistentes a la terapia grupal familiar.
 - Presenté informe de eventos realizados en Terapia Grupal Familiar.
 - Entregué información estadística del mes de noviembre del 2024.
- f) Elaborar la planificación mensual correspondiente al Programa de Terapia Familiar.
- Presenté la planificación semanal y mensual para llevar a cabo las terapias grupales con familiares en el mes de noviembre del 2024.
- g) Brindar terapia familiar grupal a las personas que conviven con los usuarios que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Realicé reuniones con el grupo de familiares de usuarios del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Coordiné fechas de reuniones con representante del grupo de apoyo Al-Anón.
- h) Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas. _____

- i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior. _____

Elaborado por: _____

Licda. Mayra Edelmira Gómez Lancerio

CUI: 2263 75935 1416

Aprobado por: _____

Licda. María Antonieta Solórzano

Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. _____

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar

Sub Secretaria Ejecutiva

Factura

ABRAHAM, CASTILLO GÓMEZ

Nit Emisor: 92483461

CLINICA PSIQUIATRICA ABRAHAM CASTILLO

6 AVENIDA BARRANQUILLA 4-01 zona 10, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CDB79E00-B509-4495-8B90-150D3A70D5B0

Serie: CDB79E00 Número de DTE: 3037283477

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 09:42:50

Fecha y hora de certificación: 12-nov-2024 09:42:51

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales según contrato SP 029-18-2024 correspondiente del 1 al 30 de noviembre del 2024	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	IVA 964.283714
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	IVA 964.283714

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Abraham Castillo Gómez	
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales	
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.	
Número de contrato:	SP 029-18-2024 ✓	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024 ✓	
Período de prestación de servicio:		De: 01/11/2024 ✓	Al: 30/11/2024 ✓

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª, y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a) **Atender y evaluar a los usuarios en servicios médicos psiquiátricos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.** ✓
- Atendí y evalué a los usuarios en servicios médicos psiquiátricos del Centro De Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Atendí y evalué pacientes con trastorno por consumo de sustancias por medio de la historia clínica psiquiátrica, examen físico y mental.
 - Atendí y evalué pacientes que padecen de un trastorno por consumo de sustancias y un trastorno psiquiátrico, lo que se denomina como Patología Dual.
- b) **Registrar y dar seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.** ✓
- Registré y di seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario del Centro de Tratamiento Ambulatorio, de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Registré y di seguimiento a los pacientes que se les diagnosticó un trastorno por consumo de sustancias por medio de citas mensuales.
 - Registré y di seguimiento al diagnóstico realizado a cada usuario por medio de la aplicación de Pruebas Toxicológicas en Orina para evidenciar consumo reciente de sustancias. ✓
- c) **Presentar mensualmente el reporte de consultas, informes y registros de usuarios.**
- Presenté la información de consultas, informes y registros de usuarios del mes de noviembre.
 - Presenté la sábana estadística del mes de noviembre del 2024 con un promedio de 60 pacientes atendidos. ✓



- d) Referir a los Centros de Salud y Hospitales, a los usuarios que ameriten atención especializada. ✓
- e) Brindar orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa.
- Brindé orientación al personal del Centro de Tratamiento Ambulatorio de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, sobre medidas sanitarias adoptadas para prevenir algún tipo de enfermedad infectocontagiosa. ✓
- f) Participar en reuniones convocadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Participé en reuniones convocadas por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción. ✓
- g) Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.
- Asistí y participé en la exposición de "Avances Psiquiátricos" a los psicólogos del Centro de Tratamiento Ambulatorio. ✓
- h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le fueron solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior. ✓

Elaborado por:

Dr. Abraham Castillo Gómez

CUI 2322 32946 0101

Aprobado por:

Lcda. María Antonieta Solórzano Cuyón

Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo.

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar

Subsecretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

RENZO ADRIÁN, RIVERA MARTÍNEZ

Nit Emisor: 27009149

CLINICA PSICOLOGICA

3 CALLE 1-49 zona 1, Escuintla, ESCUINTLA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10, CIUDAD DE GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B1C28FB7-9049-4E70-AB48-36DAE7353575

Serie: B1C28FB7 Número de DTE: 2420723312

✓ Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 16:02:28

Fecha y hora de certificación: 11-nov-2024 16:02:28

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre de 2024, según contrato SP 029-19-2024	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS



Nombre persona contratada:		Renzo Adrián Rivera Martínez			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-19-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-11-2024	al	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

- a. **Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.**
 - Realicé entrevistas de captación a los usuarios de nuevo ingreso asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Brindé atención psicoterapéutica a usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- b. **Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Elaboré los informes clínicos de los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- c. **Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).**
 - Realicé la organización de agendas semanales, para la implementación de las citas de los usuarios programados para terapia individual, correspondiente al mes de noviembre 2024.
 - Realicé entrevista inicial, fase diagnóstica y psicoeducación, a los usuarios que se integran al programa del Centro de Tratamiento Ambulatorio.
 - Registré las hojas de evolución de cada una de las sesiones de terapia de los usuarios.
 - Realicé el registro de asistencia.
 - Elaboré constancias de asistencia de cada uno de los usuarios atendidos.
- d. **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio, para recibir orientación de técnicas de intervención para los casos clínicos atendidos durante el mes de noviembre 2024.

- e. **Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).**
 - Presenté informe estadístico de las terapias individuales atendidas durante el mes, a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
 - Realicé entrega del listado de los beneficiarios atendidos correspondientes al presente mes.
- f. **Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.**
 - Elaboré la planificación de los pacientes que asisten al Centro de Tratamiento Ambulatorio.
- g. **Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.**
 - Asistí a la conferencia "Epidemiología de la patología dual en América Latina" impartida por el Doctor José Luis Benítez.
 - Participé en el Webinar "Sistemas de Alerta Temprana y su impacto en la identificación de Nuevas Sustancias Psicoactivas (NSPs)", en modalidad virtual, desarrollado por el Doctor Juan Carlos Araneda.
- h. **Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.**
 - Participé en modalidad virtual al "Curso Drogas Sintéticas noviembre 2024", fue impartido por miembros de la Secretaría de Marina (SEMAR).
 - Convoqué al grupo de ponentes para desarrollar la 5ta. Sesión del Diplomado "Sello de Buenas Prácticas".
 - Colaboré en el monitoreo de la asistencia de las personas que participaron en la 5ta. Sesión del Diplomado "Sello de Buenas Prácticas", que fue dirigido a la población que trabaja en los Centros de Atención Integral a Personas con Problemas de Adicciones (CAIPAS).

Elaborado por: _____

Lic. Renzo Adrián Rivera Martínez
CUI: 2396 43801 0101

Aprobado por: _____

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún
Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción

Vo.Bo. _____

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar
Sub Secretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA RENÉ, ROBLERO ARREAGA

Nit Emisor: 65829069

CLAUDIA RENEE ROBLERO

MANZANA L RESIDENCIAL GERANIOS 2 LOTE 26, San Jose Pinula,
GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2 CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3AB9F024-DB90-4183-A51E-04FF9BF470AA

Serie: 3AB9F024 Número de DTE: 3683664259

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 15:08:25

Fecha y hora de certificación: 11-nov-2024 15:08:25

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre de 2024, según contrato SP 029-20-2024. ✓	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre persona contratada:		Claudia René Roblero Arreaga			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	No. SP 029-20-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación del servicio		De:	01-11-2024	al	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a. Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas.

- Brindé atención psicológica individual, por teléfono, a los usuarios de nuevo ingreso, asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Facilité orientación e información de los servicios del Centro de Tratamiento Ambulatorio, a los usuarios que se comunicaron a la línea de ayuda contra las adicciones 1538.
- Realicé la derivación de los usuarios de la línea de ayuda contra las adicciones 1538, al Centro de Tratamiento Ambulatorio, para iniciar su proceso de tratamiento.
- Proporcioné atención psicológica a los usuarios que llamaron a la línea 1538 contra las adicciones, que se manifiestan en estado de crisis emocional.
- Realicé seguimiento a las solicitudes de información recibidas en la página web de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas, brindando orientación e información vía telefónica y por correo electrónico a cada una de las personas que llenaron el formulario.

b. Elaborar informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra atención que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Elaboré informes clínicos y lo envié al Centro de Tratamiento Ambulatorio.

- Envié a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, informe de derivación de los usuarios que se comunicaron a la Línea de Ayuda 1538.

c. Dar seguimiento a los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a).

- Realicé seguimiento individual, vía teléfono, una vez por semana, los casos clínicos asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Efectué el registro de asistencia y realicé la evolución de cada sesión de los usuarios atendidos por teléfono durante el mes.

d. Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

- Participé en reuniones con la directora del Centro de Tratamiento Ambulatorio para recibir orientación de técnicas de intervención para los casos clínicos atendidos durante el mes.
- Asistí a reuniones con la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, enfocados en la atención de la línea de ayuda 1538 contra las adicciones.

e. Elaborar informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as).

- Entregué reportes de llamadas atendidas en la línea de ayuda contra las adicciones 1538, correspondientes al mes de noviembre de 2024:
 - Reporte de las llamadas atendidas diarias.
 - Reporte de consolidado de llamadas que ingresaron durante el mes de noviembre.
- Envié informe estadístico de las terapias individuales atendidas por teléfono durante el mes de noviembre, a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Realicé entrega del listado de los beneficiarios atendidos correspondientes al presente mes de noviembre de 2024.

f. Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.

g. Asistir a seminarios y otras actividades similares que le sean asignadas.

- Asistí a la conferencia "Epidemiología de la patología dual en América Latina" impartida por el Doctor José Luis Benítez.

- Participé en el Webinar “Sistemas de Alerta Temprana y su impacto en la identificación de Nuevas Sustancias Psicoactivas (NSPs)”, en modalidad virtual, desarrollado por el Doctor Juan Carlos Araneda.
- h. Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.
- Participé en modalidad virtual al “Curso Drogas Sintéticas noviembre 2024”, fue impartido por miembros de la Secretaría de Marina (SEMAR).

Elaborado por: _____

Licda. Claudia René Roblero Arreaga

CUI: 1941 02246 1207

Aprobado por: _____

Licda. María Antonieta Solórzano Cuyún

Directora de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Vo.Bo. _____

Licda. Ana Silvia Muñoz Melgar

Sub Secretaria Ejecutiva

Factura Pequeño Contribuyente

ANA RUTH, CAMPOS MENÉNDEZ DE GONZÁLEZ
Nit Emisor: 25507869
ANA RUTH CAMPOS MENÉNDEZ, PSICÓLOGA CLINICA
8 AVENIDA 05-35 COLONIA LINDA VISTA LT. A-41, zona 4, Villa
Nueva, GUATEMALA
NIT Receptor: 7270178
Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS
Dirección comprador: 2A. CALLE 1-00 ZONA 10

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A6B14D0F-C608-406E-9430-A62A343DE297
Serie: A6B14D0F Número de DTE: 3322429550
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 30-nov-2024 13:19:02
Fecha y hora de certificación: 12-nov-2024 13:19:02

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales prestados del 01 al 30 de noviembre del 2024, según contrato SP 029-21-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISIÓN CONTRA LAS
ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS

Nombre de la persona contratada:		Ana Ruth Campos Menéndez de González			
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción.			
Número de contrato:	SP 029 -21-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024			
Período de prestación de servicio:		De:	01/11/2024	Al:	30/11/2024

Campomaz

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 1ª, 2ª, 4ª, y 11ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Brindar atención a los usuarios (as), incluyendo familiares que requieren información, orientación, atención terapéutica debido al trastorno por uso de sustancias psicoactivas;

- Realicé llamadas telefónicas, para la programación de agenda semanal, brindando el seguimiento de manera presencial, abordando las reconsultas con los usuarios (as) asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Brindé la atención a nuevos usuarios (as) y familiares, en las citas programadas proporcionando la atención especializada en relación a la problemática de consumo de sustancias psicoactivas.
- Realicé captaciones a nuevos usuarios del Centro Especializado de Reinserción -CER 1- de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República, asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de SECCATID.
- Seguimiento a usuarios del Centro Juvenil de Detención Provisional CEJEDEP ETAPA de la Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República, asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción de SECCATID.

b) Elaborar Informes clínicos de los usuarios (as) atendidos o de cualquier otra acción que se relacione con los servicios de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

- Elaboré informes clínicos de acuerdo al proceso de tratamiento a los usuarios (as), asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.
- Elaboré informes de cierre de casos y por falta de seguimiento de tratamiento debido al abandono de proceso por parte de los usuarios (as), otros por finalización de proceso y de usuarios que no se presentaron al seguimiento después del proceso de captación.

ay

c) **Dar seguimiento de los casos clínicos de cada uno de los usuarios (as) y de los familiares que conviven con el usuario (a);**

- Elaboré agendas semanales de las citas programadas de terapias individuales y terapias grupales de los usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, las cuales corresponden al mes de noviembre del presente año.
- Elaboré el proceso de seguimiento del tratamiento de los usuarios asignados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

Proceso de psicodiagnóstico y desarrollo de psicoeducación de acuerdo a las necesidades

- ✓ Llenado de Historial clínico del área psicológica
- ✓ Aplicación de evaluaciones sugeridas y específicas para su diagnóstico
- ✓ Formato de seguimiento del usuario
- ✓ Constancias de asistencia
- ✓ Formato de asistencia de citas
- ✓ Seguimiento psicoterapéutico
- ✓ **Plan de Tratamiento establecido para cada usuario (a)**
- ✓ **Elaboración de material para terapia individual**
- ✓ Terapia Individual para personas con problemática de consumo de sustancias psicoactivas. **Tratamiento Enfoque cognitivo conductual y terapia combinada con el modelo Transteórico del Cambio**
- ✓ Psicoeducación, con el enfoque de prevención a las sustancias psicoactivas y prevención de recaídas

d) **Participar en las reuniones de análisis de casos, con el equipo clínico de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;**

- Participé en reuniones de equipo multidisciplinario, para evaluar y verificar casos clínicos de seguimiento, según la prioridad de cada usuario (a), quienes ameritan tratamiento médico psiquiátrico y apoyo familiar, monitoreando con las áreas profesionales de Trabajo social, Médico Psiquiatra, terapeutas ocupacionales (talleres de computación, cocina y carpintería) y la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción.

e) **Elaborar Informes estadísticos mensuales de la atención brindada a los usuarios (as);**

- Ejecuté el llenado y la entrega del registro de terapias individuales y grupales, los cuales corresponden al mes de noviembre 2024, mismos que fueron entregados a la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción, con los siguientes formatos:
 - ✓ Formato de registro estadístico del Centro de Tratamiento Ambulatorio
 - ✓ Formato, listado de beneficiarios
 - ✓ Formato de eventos

Carla Pineda

f) Colaborar con la planificación correspondiente de acuerdo a los requerimientos de la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción;

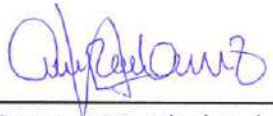
- Presenté las planificaciones mensuales y semanales de terapias grupales, siendo las siguientes:

- ✓ Terapia Grupal para las usuarias del Centro de Tratamiento Ambulatorio de SECCATID
- ✓ Terapia Grupal para el Centro Especializado de Reinserción- CER 1- Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República
- ✓ Terapia Grupal para el Centro Juvenil de Privación de Libertad para Mujeres -CEJUPLIM- Secretaría de Bienestar Social de la Presidencia de la República

g) Asistir a seminarios, y otras actividades similares que le sean asignadas;

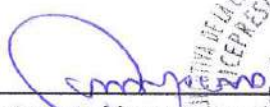
- Participé en la conferencia "Diagnóstico Dual", presentado por especialista del Centro de Integración Juvenil de México en la sede de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y Tráfico Ilícito de Drogas en la zona 10 de la ciudad capital.

h) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Tratamiento, Rehabilitación y Reinserción y por la Autoridad Superior.

Elaborado por: 

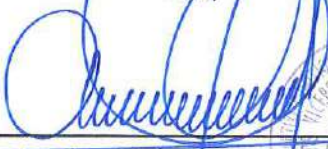
Lcda. Ana Ruth Campos Menéndez de González

CUI 1999 09571 0101

Aprobado por: 

Lcda. María Antonieta Solórzano Cuyún

Directora de Tratamiento Rehabilitación y Reinserción

Vo. Bo. 

Lcda. Ana Silvia Muñoz Melgar

Subsecretaria Ejecutiva



Factura Pequeño Contribuyente

NATALIA, GARRIDO NORIEGA

Nit Emisor: 112605907

NATALIA GARRIDO

18 AVENIDA 4-10 COLONIA MIRAFLORES NORTE, zona 11,
Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 7270178

Nombre Receptor: SECRETARIA EJECUTIVA DE LA COMISION
CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRAFICO ILICITO DE DROGAS

Dirección comprador: 2A CALLE 1-00 ZONA 10 CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FB66C59F-3E75-45C6-89D7-956FC6A24659

Serie: FB66C59F Número de DTE: 1047872966

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2024 15:08:05

Fecha y hora de certificación: 13-nov-2024 15:08:05

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	por servicios profesionales del 1 al 30 de noviembre de 2024 según contrato SP029-22-2024	5,900.00	0.00	0.00	5,900.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,900.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL
SERVICIOS PRESTADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA DE LA
COMISIÓN CONTRA LAS ADICCIONES Y EL TRÁFICO ILÍCITO DE
DROGAS

Nombre persona contratada:		Natalia Garrido Noriega			
Tipo de Servicios:		Servicios profesionales			
Dirección que evalúa el servicio:		Dirección de Prevención.			
Número de contrato:	SP 029-22-2024	Lugar y fecha de informe: Guatemala, 30 de noviembre de 2024.			
Período de prestación del servicio:		de:	01-11-2024	al:	30-11-2024

Respetable Señor Secretario Ejecutivo:

En cumplimiento con las cláusulas 2ª, 3ª, 5ª y 8ª literal c) del contrato administrativo arriba identificado, presento el informe de las actividades realizadas, siendo éstas las siguientes:

a) Asesorar en los programas educativos de sensibilización de estudiantes, maestros y padres de familia impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas;

- Apoyé en el proceso de sensibilización en temas de prevención del consumo de drogas con parte del personal de la Escuela para Padres -Acrecer-, en zona 1 de la Ciudad de Guatemala.

b) Colaborar en la capacitación y asistencia técnica a maestros, estudiantes, padres de familia, facilitadores y otros agentes multiplicadores;

- Contacté instituciones educativas privadas y públicas para coordinar fechas y realizar asistencias técnicas.
- Apoyé en la realización de una asistencia técnica para presentar los programas de la Dirección de Prevención a representantes del Colegio María de Fátima.
- Apoyé en la capacitación del personal de la Escuela de Padres -Acrecer- para la implementación del programa "Familias Fuertes".



c) Apoyar en la elaboración de campañas y acciones ambientales de prevención al consumo de drogas;

- Apoyé en el primer evento de EXPOCAP organizado por el Consejo de Atención y Protección -CAP-, dedicado a promover la migración ordenada, segura y regular en el país.

d) Elaborar informes y datos estadísticos de las actividades requeridas por la Dirección de Prevención;

- Elaboré el cuadro de metas y relatorías correspondiente al mes de noviembre del año en curso, con el objetivo de dejar constancia de la cantidad de personas beneficiadas con las que se ha trabajado hasta el momento.

e) Participar en el seguimiento, monitoreo y evaluación de los programas de prevención, impulsados por la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Contra las Adicciones y el Tráfico Ilícito de Drogas;

- Brindé acompañamiento en la clausura del programa "Mis primeros pasos" en Zaragoza, Chimaltenango.

f) Brindar acompañamiento metodológico a las instituciones gubernamentales, no gubernamentales y agentes multiplicadores involucrados en acciones de prevención del consumo de drogas;

g) Apoyar en la logística de las actividades programadas por la Dirección de Prevención;

- Apoyé en la logística y gestión del proyecto "Volvamos al parque" de la Dirección de Prevención, realizado en el Parque Navidad en zona 5 de la Ciudad de Guatemala.

h) Participar en capacitaciones, talleres o actividades asignadas por la Dirección de Prevención;

- Participé en la Mesa Técnica de la Juventud No. 10-2024 del Gabinete Específico de Desarrollo Social -GEDS- de noviembre, con la finalidad de dar seguimiento a las Acciones Estratégicas y Resultados de la Mesa Técnica de la Juventud del GEDS en el marco del Plan de Trabajo 2024.
- Participé en el Webinar Regional sobre la Importancia de los Laboratorios Forenses en los Sistemas Nacionales de Alerta Temprana (SAT), organizado por el Observatorio Interamericano sobre Drogas (OID) de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión Interamericana para el Control del Abuso de Drogas (SE-CICAD).

- Participé en el evento "Dinámica del Crimen Organizado Transnacional: Fenómeno y Respuesta" organizado por el Observatorio Nacional de Drogas -OND- de la SECCATID.

i) Otras actividades que sean inherentes a la naturaleza de los servicios contratados que le sean solicitados por la Dirección de Prevención y por la Autoridad Superior;

- Apoyé en las actividades en materia de mi competencia solicitadas por la Dirección de Prevención y la autoridad superior.

Elaborado por: f. 

Lcda. Natalia Garrido Noriega
3007867180101

Aprobado por: f. 

Lic. Juan Carlos Morales

Vo. Bo.

f. 
Subsecretaria Ejecutiva
Licda. Ana Silvia Muñoz M.
Subsecretaria Ejecutiva
SECCATID
Guatemala

